

# INFORME DE LABORES 2017

Administración 2016-2020

Alcalde Luis Fernando Mendoza Jiménez.

**GOBIERNO MUNICIPAL**



**CAÑAS**  
CIUDAD DE LA AMISTAD

# TABLA DE CONTENIDOS

- Fundamento Legal
- Departamento de Servicios Municipales
- Dirección de Obras y Servicios
- Unidad Técnica de Gestión Vial
- Dirección Financiera
  - Contabilidad
  - Tesorería
- Área de Desarrollo Económico Local
- Área de Gestión Ambiental
- Área de Gestión Social
- Mercado y Terminal de Buses Municipal
- Feria Municipal del Agricultor
- Cementerio Municipal
- Departamento de Recursos Humanos
- Departamento Legal
- Departamento de Informática
- Dirección Tributaria
  - Patentes
  - Catastro
  - Bienes Inmuebles
  - Cobros

“

“Artículo 17.- Corresponden a la persona titular de la alcaldía las siguientes atribuciones y obligaciones:

...

g) Rendir cuentas a los vecinos del cantón, mediante un informe de labores ante el Concejo Municipal, para ser discutido y aprobado en la primera quincena del mes de marzo de cada año. Dicho informe debe incluir los resultados de la aplicación de las políticas de la igualdad y equidad de género.”

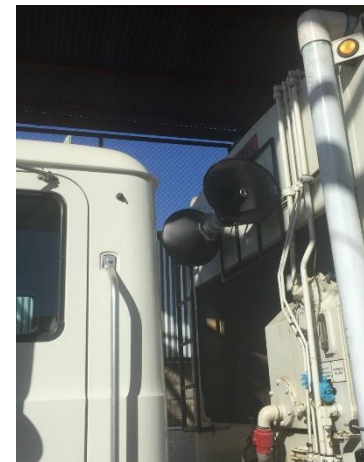
DE ACUERDO CON LO QUE ESTABLECE EL INCISO G) DEL ARTÍCULO 17 DEL CÓDIGO MUNICIPAL

**FUNDAMENTO LEGAL**



# DEPARTAMENTO DE SERVICIOS MUNICIPALES

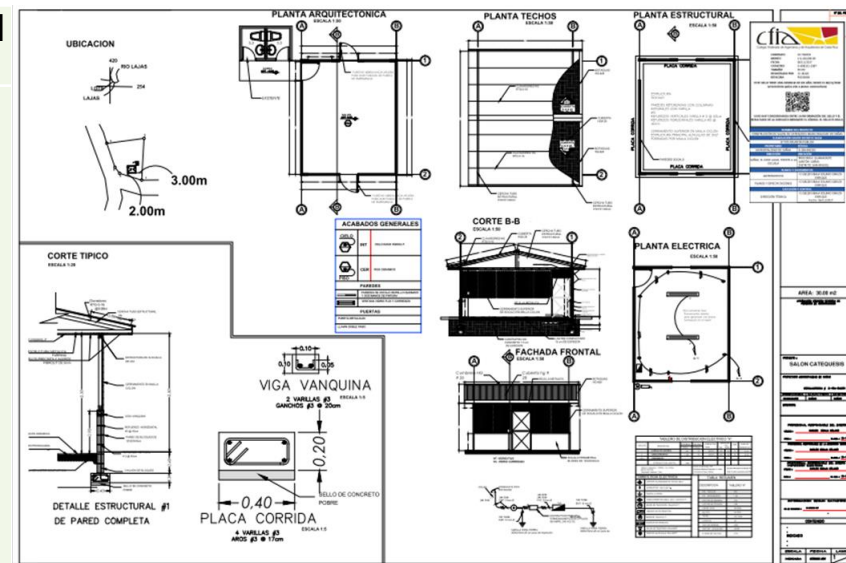
META	MONTO	% EJECUCIÓN
3 equipos de perifoneo para instalar en los recolectores de basura con el fin de divulgar a la población información importante sobre las actividades municipales.	₪ 600.000	100%
Dotar al Centro de Transferencia de Residuos Sólidos, de un contenedor tipo estándar metálico para el resguardo de materiales y activos municipales y su funcionamiento como caseta de guarda de seguridad para dicho sitio.	₪ 2.378.000	100%
Mejorar la labor de Limpieza de vías mediante la compra de un camión tipo Volteo y un camión doble cabina de batea y propiciar con ello, el óptimo funcionamiento de esta labor.	₪ 43.300.000	100%





# DIRECCIÓN DE OBRAS Y SERVICIOS

META	MONTO	% EJECUCIÓN
<p>Ejecución al menos 5 proyectos comunales:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Instalación Eléctrica del Redondel,</li> <li>2. Instalación Eléctrica del Cementerio,</li> <li>3. Capilla de Cementerio de Higuерón,</li> <li>4. Cocina de Salón de Santa Lucía,</li> <li>5. Batería Sanitaria Cementerio de Porozal,</li> <li>6. Techado Batería Sanitaria Salón Comunal de Porozal,</li> <li>7. Fachada de la Iglesia Católica de Porozal,</li> <li>8. Parquécito de Buenos Aires,</li> <li>9. Camerinos de Higuерón,</li> <li>10. Salón de Catequesis de Lajas El Coco.</li> </ol>	<p>₡ 4.865.733</p>	<p>100%</p>
<p>Contratar la colocación de una estructura de techo para protección del elevador</p>	<p>₡ 1.485.000</p>	<p>100%</p>
<p>Mejoras en el Redondel: Instalación Eléctrica-Acondicionamiento de Baños y Cruz Roja. (Se realizaron trabajos extras de mantenimiento en el área de oficina del Redondel.)</p>	<p>₡ 16.761.355</p>	<p>100%</p>



# DIRECCIÓN DE OBRAS Y SERVICIOS

Presupuesto Participativo

META	MONTO	% EJECUCIÓN
Acondicionar el cubículo contiguo al salón de sesiones para uso del Concejo Municipal	₴ 3.890.000	100%
Construcción de rampas y aceras para acceso a las aceras (Reparación de 140 rampas existentes en el Casco Central de Cañas). No se ha dado inicio, ya que el contratista adjudicado está con el cierre perimetral de la Iglesia de Palmira	₴ 3.000.000	50%
Mejoras área comunal contiguo templo católico de Palmira (Cierre Perimetral 169ml) 127 metros lineales ejecutados	₴ 6.650.784	75%
Mejoras red de distribución acueducto de Palmira: alquiler de un Back Hoe y compra de materiales para la instalación del acueducto	₴ 4.983.405	100%
Ampliación de capilla cementerio de Higuerón (en proceso de construcción)	₴ 4.100.000	75%



# DIRECCIÓN DE OBRAS Y SERVICIOS

Presupuesto Participativo

META	MONTO	% EJECUCIÓN
Construcción parquecito de Buenos Aires (La Gotera) I Etapa (No ha dado inicio dado que el contratista está con unos trabajos en Porozal)	₴ 4.350.000	50%
Mejoras Salón Comunal de Santa Lucia (Ampliar Cocina Santa Lucia). (No ha dado inicio dado que el contratista está con unos trabajos en Porozal)	₴ 5.450.000	50%
Mejoras Iglesia de Porozal (Fachada Iglesia de Porozal) (En proceso constructivo)	₴ 8.450.000	60%
Mejoras Iglesia Movimiento Misionero Mundial (Municipalidad aporta materiales, mano de obra la aportó la comunidad)	₴ 5.966.796	100%
Mejoras para el salón parroquial de barrio Las Cañas (entrega de materiales para pintar el salón parroquial)	₴ 391.122	100%

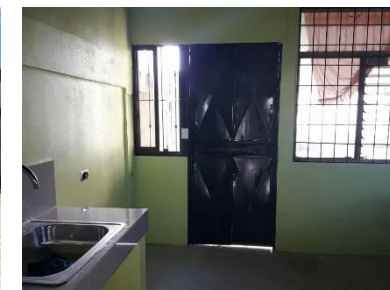




# DIRECCIÓN DE OBRAS Y SERVICIOS

Presupuesto Participativo

META	MONTO	% EJECUCIÓN
Construcción de aceras en la Escuela Monseñor Luis Leipold (Municipalidad aportó materiales)	₡ 6.892.483	100%
Continuar construcción cementerio nuevo Cañas (requirió de trabajos extras en instalación eléctrica, colocación de alambre de seguridad tipo (púas) y colocación de estructuras en muro del sector sur del cementerio)	₡ 34.564.520	100%
Cierre perimetral y alumbrado del cementerio municipal: Muro de Concreto Sector Sur (realizado con personal municipal)	₡ 1.686.160	100%
Construcción de comedor El Buen Samaritano en el edificio de las damas voluntarias	₡ 3.944.010	100%
Construcción de monumento distintivo de Cañas	₡ 12.049.836	100%
Reparación, Compra de materiales, del techo del salón comunal de Cedros de Cañas, (distrito Cañas, según la ley 9289 Cuenta 1021 LEY 7755. Año 2015)	₡ 1.686.160	100%

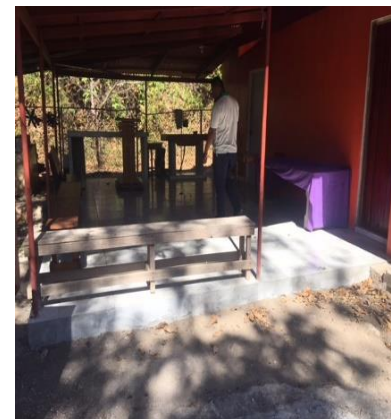




# DIRECCIÓN DE OBRAS Y SERVICIOS

Presupuesto Participativo

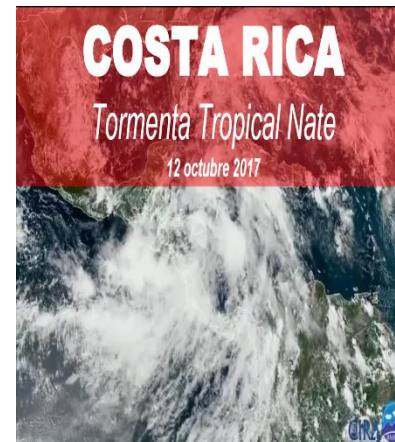
META	MONTO	% EJECUCIÓN
Compra de materiales para construcción del salón de Catequesis de Lajas, (distrito San Miguel, según la ley 9289 Cuenta 1021 LEY 7755. Año 2015)	₡ 1.621.287	100%
Remodelación de Estructura de Techo batería sanitaria del Salón Comunal del caserío de Porozal de Cañas, (distrito Porozal, según la ley 9289 Cuenta 1021 LEY 7755. Año 2015 - Planos constructivos, materiales y dirección técnica aportada por la Municipalidad)	₡ 1.000.000	100%
Compra de materiales para remodelación de la iglesia católica de caserío del Níspero de Cañas (materiales para construir el piso en el área externa, puertas, pintura de estructuras metálica, entre otros)	₡ 537.418	100%
Construcción de camerinos plaza Higuierón, distrito San Miguel, (Decreto 36649 del 12-07-2011 Ley 7755 Cuenta 1021, Año 2011 - Planos constructivos, materiales y dirección técnica aportada por la Municipalidad)	₡ 1.755.850	100%



# DIRECCIÓN DE OBRAS Y SERVICIOS

Presupuesto Participativo

META	MONTO	% EJECUCIÓN
Construcción de una plaza de fútbol, barrio Pedregal, (distrito Cañas, Ley 7755, Decreto # 37180-H Año 2012 Cuenta 1021 colocación de 57 m de malla perimetral y marcos de futbol)	₡ 1.794.255	50%
Enmallado del Cementerio de San Miguel, (distrito San Miguel, según la ley 9289 Cuenta 1021 LEY 7755. Año 2015 - 90m de malla perimetral)	₡ 3.900.000	100%
Construcción de planta sanitaria de la misma, (distrito Porozal, Ley 7755, Decreto # 37180-H Año 2012 Cuenta 1021)	₡ 3.000.000	85%
Cierre parcial con malla a la plaza de futbol del barrio La Javilla de Cañas (78 m de malla perimetral, para finalizar la obra se requieren aproximadamente 240m adicionales)	₡ 2.044.770	100%
Colaboración con Casos Afectados por la Tormenta Nate Participación en Comisión de Manuales de Puestos Participación en Comisión del CECUDI Participación en Comisión de Caminos	₡ -	100%





# DIRECCIÓN DE OBRAS Y SERVICIOS

META	MONTO	% EJECUCIÓN
Realizar 14 operativos fuera de horario laboral, (para reducir al mínimo el inicio de obras sin permiso de construcción y mejorar el control constructivo)	₡ -	100%
11 construcciones sin permiso, recaudando ₡830.070,00 y en multas un monto de ₡ 789.990,00; para un total de ₡1.620.060,00.	₡ -	100%
Al cobro por concepto de impuesto de construcción un monto de ₡ ₡23.363.447,08 y por concepto de multas un monto de ₡3.289.511,28.	₡ -	100%
Realizar las inspecciones correspondientes a las funciones ordinarias en materia de Control Constructivo. (Inspección visual, Inspección de avance de obra, Inspección de denuncias)	₡ -	100%





# UNIDAD TÉCNICA DE GESTIÓN VIAL

META	MONTO	% EJECUCIÓN
Compra de cargador John Deere 544K	₡ 308 901 470,40	100%
<b>Concesión CDR Río Lajas.</b> Se cancelaron canon y garantía y se continuó la extracción de materiales en la concesión.	₡ -	100%
Mantenimiento periódico de 65,8 kilómetros de calles urbanas y caminos vecinales de Cañas <ul style="list-style-type: none"> <li>• Higuerón-La Gotera</li> <li>• Sandillal</li> <li>• Nueva Guatemala</li> <li>• Bebedero</li> </ul>	₡ 97 248 060,00	100%
Mantenimiento rutinario tipo bacheo de 5 kilómetros de calles urbanas en asfalto de la ciudad de Cañas	₡ 11 022 086,40	100%
Operación y mantenimiento de la maquinaria y equipo municipal <ul style="list-style-type: none"> <li>• Adquisición de insumos (combustible, llantas, repuestos, etc.)</li> </ul>	₡ 161 544 758,58	100%



# UNIDAD TÉCNICA DE GESTIÓN VIAL

META	MONTO	% EJECUCIÓN
Construcción de 14 pasos de alcantarillas con sus cabezales en caminos vecinales del cantón (Hacienda La Montaña, Paso Lajas, nueva Guatemala y Agua Caliente)	₡ 9 143 000,00	100%
Construcción de 3 675 metros lineales de cunetas, cordón y caño en calles urbanas de la ciudad de Cañas (Barrio Unión)	₡ 33 112 856,52	100%
Construcción de cordón y caño en calles distritales: <ul style="list-style-type: none"> <li>• Palmira, Nueva Guatemala (600m - ₡10 573 290,00)</li> <li>• San Miguel (950m - ₡17 840 605,00)</li> <li>• Bebedero (500m - ₡6 300 000,00)</li> <li>• Porozal y Santa Lucía (600m - ₡11 898 000,00)</li> </ul>	₡ 46 611 895,00	100%
Trituración de 15 000 metros cúbicos de grava de río a extraer de concesión en CDP Río Lajas, para sub bases y bases granulares	₡ 48 000 000,00	100%
Colocación de estructura de sub-base y base granulares en 3 km de calles urbanas de la ciudad de Cañas	₡ 46 060 000,00	100%



# UNIDAD TÉCNICA DE GESTIÓN VIAL

META	MONTO	% EJECUCIÓN
Colocación de carpeta asfáltica en 1,9 km de calles urbanas de la ciudad de Cañas <ul style="list-style-type: none"> <li>Las Brisas</li> <li>San Cristóbal</li> </ul>	₡128 974 000,00	100%
Colocación de tratamiento superficial bituminoso triple (TSB3) en 2,6 kilómetros de calles urbanas en lastre de la ciudad de Cañas <ul style="list-style-type: none"> <li>Inmediaciones Ruta 1-Verolíz</li> <li>Barrio Unión (100 metros sur y 25 metros este de la Iglesia Católica)</li> </ul>	₡4 835 492,90	100%



**Tabla resumen de la ejecución presupuestaria 2017**

<b>Presupuesto disponible</b>	₡999 515 484,27	<b>Porcentaje de ejecución del presupuesto disponible</b>	89,58%
<b>Presupuesto ejecutado</b>	₡895 453 619, 80	<b>Porcentaje de metas ejecutadas</b>	92,85%



# DIRECCIÓN FINANCIERA – CONTABILIDAD / TESORERÍA

META	MONTO	% EJECUCIÓN
Comparativo de Ingresos y Egresos del 2015 al 2017	₡ -	-%

## Ingresos Totales Comparativo de Ingresos

2015	2016	2017
3.230.590.135	3.291.759.436	3.990.940.881

## Egresos Administración General Periodos del 2015-2017

2015		2016		2017
Egresos	Inc. %	Egresos	Inc. %	Egresos
643.691.924	5.67	643.691.924	10.40	753.455.247

GOBIERNO MUNICIPAL



# DIRECCIÓN FINANCIERA – CONTABILIDAD / TESORERÍA

META	MONTO	% EJECUCIÓN
Sostenibilidad de los Servicios Municipales (Relación Ingreso-Gasto)	₡	- %

Servicio	Ingreso	Gasto	Superávit-Déficit
Cementerio	24.556.119	13.385.374	11.170.745
Recolección de Basura	390.423.924	375.766.358	14.657.566
Aseo de Vías y Sitios Públicos	143.040.235	164.343.817	(21.303.582)
Parques	18.685.605	17.646.428	1.039.177
Mercado	34.575.183	18.185.611	16.389.572

GOBIERNO MUNICIPAL



# DIRECCIÓN FINANCIERA – CONTABILIDAD / TESORERÍA

META	MONTO	% EJECUCIÓN
Colaborar con la ejecución de los proyectos de compra de mobiliario y equipo de oficina, equipo, y bienes en general.	₡ -	100%

AREAS ESTRATÉGICAS	PROG I	PROG II	PROG III	PROG IV	TOTAL	%
Infraestructura	-	-	1.295.796.717,29	14.846.916,89	1.310.643.634,18	32%
Gestión Ambiental	-	171.403.755,43	-	-	171.403.755,43	4%
Desarrollo Económico Local	-	-	-	-	-	0%
Gestión Municipal	1.123.195.386,89	321.128.195,59	209.519.410,89	37.443.474,00	1.691.286.467,37	41%
Política Social Local	-	197.351.946,96	9.013.953,00	-	206.365.899,96	5%
Servicios Comunitarios	80.000,00	623.379.369,50	135.888.360,83	-	759.347.730,33	18%
PRUEBA	-	-	-	-	-	0%
<b>TOTAL</b>	<b>1.123.275.386,89</b>	<b>1.313.263.267,48</b>	<b>1.650.218.442,01</b>	<b>52.290.390,89</b>	<b>4.139.047.487,27</b>	
<b>%</b>	<b>27%</b>	<b>32%</b>	<b>40%</b>	<b>1%</b>		

GOBIERNO MUNICIPAL





# DIRECCIÓN FINANCIERA – CONTABILIDAD / TESORERÍA

META	MONTO	% EJECUCIÓN
Ejecución Física y Financiera de los Recursos de la Ley 8114	₡ -	-%

	Monto Presupuestado	Monto Ejecutado	Saldo Liquidación	% Ejecución Financiera
<b>U.T.G.V.</b>	364.683.473,48	308.901.470,40	56.430.061,63	85
<b>Mantenimiento Rutinario</b>	200.599.710,55	172.566.844,98	28.433.155,02	86
<b>Mantenimiento Periódico</b>	148.490.000,00	145.248.060,00	4.751.940,00	97
<b>Mejoramiento Red Vial Cantonal</b>	185.584.243,69	179.869.492,90	6.130.507,10	97
<b>Rehabilitación Red Vial Cantonal</b>	100.158.056,55	88.867.751,52	13.132.248,48	87
<b>Total</b>	<b>999.515.484,27</b>	<b>895.453.619,80</b>	<b>108.877.912,23</b>	<b>89</b>

GOBIERNO MUNICIPAL



**Ejecución financiera fue de un 89% para el periodo 2017**

# DIRECCIÓN FINANCIERA – CONTABILIDAD / TESORERÍA

META	MONTO		% EJECUCIÓN
Comparativo de Ejecución Presupuestaria vrs Gasto Real	₡	-	-%

	PRESUPUESTO	REAL <sup>1</sup>
<b>INGRESOS</b>	4.123.547.487,23	3.990.940.881,53
Menos:		
<b>EGRESOS</b>	4.123.547.487,23	3.271.904.912,19
<b>SALDO TOTAL</b>		<b>719.035.969,34</b>
<b>SUPERÁVIT / DÉFICIT PRESUPUESTARIO</b>		<b>719.035.969,34</b>
Menos: Saldos con destino específico		457.970.353,08
<b>SUPERÁVIT LIBRE / DÉFICIT</b>		<b>261.065.616,26</b>

GOBIERNO MUNICIPAL



# DIRECCIÓN FINANCIERA – CONTABILIDAD / TESORERÍA

META	MONTO	% EJECUCIÓN
Elaborar 4 informes trimestrales y 2 informes semestrales correspondientes para la rendición de cuentas	₡ -	100%
Elaborar las conciliaciones bancarias y los estados financieros de acuerdo a NICSP	₡ -	100%
Actualizar las políticas contables aprobadas para que estén acorde con el cumplimiento de la normativa contable NICSP.	₡ -	100%
Realizar el registro de los activos fijos y dar el tratamiento contable correspondiente según NICSP.	₡ -	100%
Capacitar a las fuentes primarias de la información contable, mediante los diferentes entes gubernamentales	₡ -	100%
Revisar los saldos contables y presupuestarios al cierre de cada trimestre para ser enviados al Concejo Municipal y a la Contraloría General de la República.	₡ -	100%



**Municipalidad  
de Cañas**

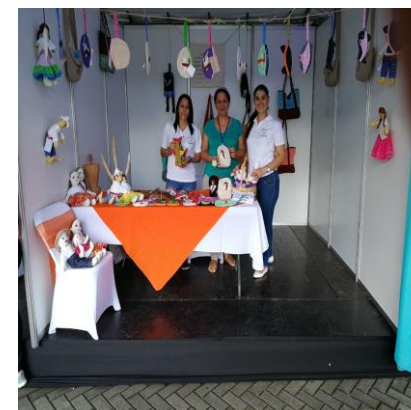
GOBIERNO MUNICIPAL





# ÁREA DE DESARROLLO ECONÓMICO LOCAL

META	MONTO	% EJECUCIÓN
II Expo Mujer Emprendedora, Aromas Texturas y Colores 2017.	₡ 1.170.470	100%
Realizar al menos 4 talleres, charlas o capacitaciones con los emprendedores/ras y las MiPYMES de la comunidad.	₡ 796.766	100%
Acompañamiento a los proyectos de emprendimiento: entre ellos, Proyecto de Turismo Rural de Aguacaliente.	₡ 111.000	100%
24 cursos coordinados con el INA (600 participantes) Apertura de 5 grupos de técnicos, <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Electrónica,</li> <li>2. Inglés Conversacional,</li> <li>3. Inspector de Calidad,</li> <li>4. Servicio al cliente énfasis en ventas</li> <li>5. Servicio al Cliente énfasis en recepcionismo.</li> </ol>	₡ -	100%



# ÁREA DE DESARROLLO ECONÓMICO LOCAL

META	MONTO	% EJECUCIÓN
Realizar la V Feria Artesano Empresarial para fomentar el consumo y comercio de productos y servicios de la zona (3 talleres OVOP-DHOPE15)	₡ -	100%
Atender a más de 1000 personas al año en consulta de cursos y programas gratuitos	₡ -	100%
Selección de 15 jóvenes en el Reto Chorotega, los cuales fueron designados a otras opciones académicas en Liberia	₡ 1.778.500	100%
Compra de toldos para uso en las ferias de emprendedores y artesanos.	₡ 1.250.000	100%
Alquiler de mobiliario (sillas, mesas, mamparas), para los espacios feriales.	₡ 370.000	100%
Apoyo protocolario a las diferentes actividades coordinadas desde el CCCI.	₡ 113.119	100%





# ÁREA DE DESARROLLO ECONÓMICO LOCAL

META	MONTO	% EJECUCIÓN
Proyecto "Capacitarse es Crecer" (10 sesiones, 40 horas)	₡ 573.340	100%
Compra de mobiliario para la oficina de ADEL (Silla de oficina ergonómica, con descansa brazos. Dos archivos aéreos)	₡ 344.450	100%
Brindar asesoría y capacitación en el valor agregado de los productos realizando al menos 6 asesorías, que permitan la mejora de la calidad final de los productos.	₡ 369.412	100%
Gira a los centros artesanales del país (Festival Internacional de las Artes, Cooperativa de Artesanos de Sarchí y a la Feria Navideña de Zarcero).	₡ 460.367	100%
Comité Cantonal de la Persona Joven 1. Se finaliza la pintura del Mural de Bebedero. 2. Se realiza el Campamento 3. Se realiza el Taller de la disciplina de patinaje. 4. Se realiza la actividad de Domingo de Juventud	₡ -	100%





# ÁREA DE DESARROLLO ECONÓMICO LOCAL

META	MONTO	% EJECUCIÓN
Festival Cultural Cañero en coordinación con la UNED, MCJD y demás instituciones	₡ -	100%
PRONAE: Proyecto en Puerto Níspero	₡ -	100%



# ÁREA DE GESTIÓN AMBIENTAL

META	MONTO	% EJECUCIÓN
Talleres de capacitación sobre el tema de reciclaje brindando información impresa.	₡ 700.000	100%
36 campañas de reciclaje dentro del cantón de Cañas generando un total de 270 toneladas = ahorro de ₡3.652.155,774 = Municipalidad deja de ir en promedio entre 8 y 9 días al centro de transferencia y por ende al relleno sanitario. Dotar al grupo Promesas de Dios de herramientas y artículos de seguridad	₡ 2.500.000	100%
104 recorridos de ruta de reciclaje, los días lunes y viernes de cada semana.	₡ 17.940.000	100%
Alquiler de una bodega como centro de acopio de reciclaje	₡ 7.260.000	100%
Compra de basureros clasificadores para zonas comunales.	₡ 1.625.200	100%





# ÁREA DE GESTIÓN AMBIENTAL

META	MONTO	% EJECUCIÓN
Artículos promocionales que motiven la reducción del consumo y uso de bolsas y botellas plásticas.	₡ 997.100	100%
36 campañas de recolección de residuos no tradicionales incluidos: Porozal/Níspero, la comunidad de Nueva Guatemala, Barrio Hotel, La Libertad y Paso Lajas, La gotera, Javilla, así como Sandillal y Cedros con una frecuencia de 3 veces por año al menos.	₡ 2.727.000	100%
Actividades para la protección en el mes del medio ambiente: campañas de limpieza, siembra de árboles en el parque de la Chorotega, coordinación con voluntarios de diferentes instituciones entre las que podemos mencionar: DP&L Semillas, UNED, Banco Nacional, ADI San Cristóbal, entre otros.	₡ 500.000	50%
Actualizar el Plan para la Gestión Integral de Residuos Sólidos de la Municipalidad de Cañas (2018-2022)	₡ 8.000.000	100%
Trasladar todos los residuos sólidos generados en el cantón de Cañas, (hasta el relleno sanitario Tecnoambiente)	₡ 110.000.000	80%





# ÁREA DE GESTIÓN AMBIENTAL

META	MONTO	% EJECUCIÓN
Contratación de maquinaria para labores de limpieza en lotes municipales, lotes baldíos, acompañamiento en campañas de residuos no tradicionales, entre otros.	₺ 1.650.000	100%
Elaborar el Reglamento de residuos sólidos del cantón de Cañas	₺ 800.000	50%
Dar continuidad al proyecto “Cañas Respira”: 2607 árboles en el 2017. (Árboles Donados)	₺ 1.500.000	100%
2 galardones en el Programa Bandera Azul Ecológica 2017: 4 « en Cambio Climático y 1 « en Municipalidades.	₺ -	100%
Contratación de maquinaria para labores de limpieza en lotes municipales, lotes baldíos, acompañamiento en campañas de residuos no tradicionales, entre otros.	₺ 1.650.000	100%
Reciclaje en Bodegas de Suministros por la Tormenta Tropical Nate.	₺ -	100%



# ÁREA DE GESTIÓN AMBIENTAL

META	MONTO	% EJECUCIÓN
Supervisión y control del centro de transferencia: limpieza y mejoras	₡ -	100%
Atención de Denuncias (por manejo inadecuado de residuos, corta de árboles, restos de podas y escombros y Sistema de Recolección y Aseo de Vías)	₡ -	100%
Participación en distintos Comités: Bandera Azul Ecológica, Comisión Cañas Carbono Neutral, Comisión Plan de Gestión Ambiental Institucional, además de formar parte de CIDECAT, Comisión de Asuntos Ambientales.	₡ -	100%
Participación en Comités Municipales: Plan regulador, regulación y supervisión, así como coordinación con el personal operativo o de campo de la institución.	₡ -	100%
Foro Cañero: 2 foros mensuales para el debate sobre temas y acciones necesarias para mejorar la imagen cantonal.	₡ -	100%



# ÁREA DE GESTIÓN SOCIAL

META	MONTO	% EJECUCIÓN
Realizar la Expo Mujer Emprendedora 2017 en coordinación con ADEL.	₡ 1.208.220	80%
Taller "Capacitarse es Crecer" (15 personas mediante evaluación de los diferentes proyectos de emprendedurismo y procesos de comercialización y posicionamiento).	₡ 14.000	100%
Desarrollar seis sesiones de la metodología "Develando el Género"	INAMU	100%
Brindar acompañamiento al menos en cuatro actividades que se gesten desde el Proyecto de Prevención Primaria promovido por el INAMU y desarrollado por distintas ONG´s (Adolescentes)	₡ -	100%
Desarrollar talleres, charlas, foros, ferias u otros en comunidades o grupos que soliciten acompañamiento. (Grupo Avancemos, ADEL, DPL, IAFA, Taboga)	₡ -	100%





# ÁREA DE GESTIÓN SOCIAL

META	MONTO	% EJECUCIÓN
Mejorar las condiciones de la oficina: Muebles y compra de 10 pupitres	₡ 1.763.648	100%
Conmemorar el Día Internacional de la Mujer, Día Internacional de las Personas Adultas Mayores y el Día Internacional de la No Violencia hacia las Mujeres.	₡ 322.400	100%
Desarrollar un plan de empoderamiento juvenil a los atletas que participan en las diferentes disciplinas que promueve el Comité Cantonal de Deportes (compra de banderas)	₡ 105.000	100%
Participar de las diferentes actividades de la Junta de Protección de la niñez y la Adolescencia, la Red de Prevención de la Violencia, RECAFIS, CECUDI, CCCI	₡ -	100%
Fortalecer la Red de Cuido Infantil existente con el fin de que se cuente con una alternativa idónea para el cuidado de personas menores de edad (Compra de Reloj Marcador, apoyo de actividades para niños y seguridad ADT) + 76.988.482,00 Transferencia de fondos de IMAS	₡ 1.840.443	100%



# ÁREA DE GESTIÓN SOCIAL

META	MONTO	% EJECUCIÓN
Participación en las redes: Red Local de Prevención y Atención de la Violencia de Género y la Violencia Intrafamiliar, CCCI Social, Junta de Protección de Niñez y Adolescencia, CLAIS y Comité CECUDI.	₡ -	100%
Realizar visitas domiciliarias por parte de la Trabajadora Social para la elaboración de estudios socioeconómicos.	₡ -	100%
Garantizar la atención especializada en violencia de género (violencia intrafamiliar y/o el abuso sexual.)	₡ -	100%
Promover los valores espirituales mediante la realización de campamentos para jóvenes: Manda la parada. Participantes 200 personas, Campamento Juvenil La Espiga y Concierto con el cantautor Católico Freddy Chavarria Calderón.	₡ -	100%
Motivación en el deporte. 36 participantes (disciplina de ciclismo y selecciones regionales de futbol).	₡ -	100%





# ÁREA DE GESTIÓN SOCIAL

META	MONTO	% EJECUCIÓN
Apoyo en Campaña del Riñón Sano	₡ 50.000	100%
Participación en la Feria de Libro	₡ -	100%
Visita al Festival Internacional de las Artes con 14 Mujeres Emprendedoras	₡ 144.000	100%
Apoyo a ADEL con el Proyecto OVOP.	₡ -	100%
Apoyo al Festival Cultural Cañero.	₡ 240.000	100%
Gira con emprendedoras de ADEL a Sarchí y Zarcero	₡ 118.450	100%
Feria Navideña.	₡ 50.000	100%
Apoyo en la compra de 2 juegos infantiles patrocinados por PANI.	Pend	100%
Apoyo en inscripción y seguimiento del Taller de Pintura.	Pend	100%
Programa “Yo Quiero ser Bachiller”	₡ 2.400.000	100%





# MERCADO Y TERMINAL DE BUSES MUNICIPAL

META	MONTO	% EJECUCIÓN
Compra de materiales para mantenimiento del Mercado (Implementos de limpieza, iluminación y zonas verdes)	₡ 3.276.780	100%
Limpieza general de los locales vacíos.		100%
Reparación del sistema eléctrico (por sobre carga).		100%
Reparación del cielo raso local Terrapez (sustitución de cielo malla electro-soldada para seguridad).		100%
Reparación de techo del Mercado por fuertes vientos y poda de árboles.		100%
Cambio de lámparas (a LED 110 voltios en la terminal de buses.)		100%
Lavado general a la parada .		100%
Cambio de una lámina de zinc local Autotransporte Cañas		100%
Revisión de los medidores de agua del mercado (poca presión)		100%
Mantenimiento de pintura en la Terminal de Buses, e instalación de malla para evitar la estancia de palomas.	₡ 1.500.000	100%
Cambio de 20 láminas de Zinc en Terminal de Buses (mal estado).	₡ 238.000	100%



# FERIA MUNICIPAL DEL AGRICULTOR

META	MONTO	% EJECUCIÓN
Realizar actividades culturales y musicales: marimba, cimarrona, refrigerio y camisetas a ferieros.	₡ 745.000	100%
Mantener las condiciones propicias para el desarrollo de la Feria del Agricultor: <ul style="list-style-type: none"> <li>• Reparación de puertas de baños y puertas generales así como la estantería de la bodega.</li> <li>• Compra de mobiliario (6und) para exhibir los productos.</li> <li>• Iluminación del área externa de la feria del agricultor (instalación de cableado, postes, lámparas y centro de carga).</li> <li>• Reparación y mantenimiento de los ventiladores industriales.</li> <li>• Construcción de rampa de ingreso para descarga de vehículos.</li> <li>• Suministro, acarreo y colocación de tratamiento superficial triple de área que se encuentra en (835m2).</li> <li>• Cortinas metálicas</li> <li>• Cambio de las 2 puertas de emergencia</li> <li>• Cambio de las tres puertas de los baños del</li> <li>• Rampa en las entradas al salón (Ley 7600)</li> </ul>	₡ 4.506.205	100%





# FERIA MUNICIPAL DEL AGRICULTOR

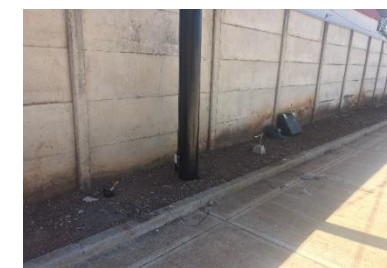
META	MONTO	% EJECUCIÓN
Compra de herramientas y suplementos de limpieza para el mantenimiento de las áreas verdes del edificio y las aulas municipales	₴ 450.000	100%
Compra e instalación de dos orinales libres de Agua - Marca Falcon.	₴ 500.000	100%





# CEMENTERIO MUNICIPAL

META	MONTO	% EJECUCIÓN
Instalación de toma de agua en el sector norte del Cementerio Municipal (colocación de tubería, pila y zanjeo). Materiales y mano de obra.	₡ 54.036.918	100%
Instalación de electricidad en el sector norte del Cementerio Municipal (colocación de cableado, postes, lámparas, centro de carga). Materiales y mano de obra.		
Demarcación de las áreas de derechos dobles y simples del Cementerio Municipal y realización del camino de ingreso.		
Cerramiento del Cementerio Municipal parte sur (derribar muro viejo y construir nuevo, colocación de verjas). Incluye materiales y mano de obra.		
Colocación de alambre navaja encima de la tapia prefabricada para evitar que el vandalismo ingrese por encima de la tapia		
Compra de herramientas para el mantenimiento de áreas verdes: (Moto-guaraña, rastrillo, manguera, carrito, pala y pico, escalera de 10 peldaños y bomba carpí para zonas verdes)	₡ 394.593	100%



# CEMENTERIO MUNICIPAL

META	MONTO	% EJECUCIÓN
Compra de materiales para el mantenimiento del Cementerio Municipal	₡ 2.308.921	100%
Levantamiento de dos sectores del cementerio sur (viejo) Sector B y Sector C (determinar espacios libre, morosidades y espacios que no están en registro municipales)	₡ -	100%
Mejoras en la capilla: (bancas de descanso en cemento, cerámica y se realizó una banca para colocar Féretros. Pintura general a toda la capilla y techo)	₡ -	100%
Actualización del monto por mantenimiento del cementerio, exhumación y defunción (servicio completo con materiales para realizar las tapas de los nichos).	₡ -	100%
Cobro del alquiler de los nichos municipales en sistema.	₡ -	100%
Mejoras en bodega y baño del cementerio, (puertas, pintura y cerámica en el baño)	₡ 980.000	100%



# CEMENTERIO MUNICIPAL

META	MONTO	% EJECUCIÓN
Actualización del mantenimiento del cementerio para el 2018, Trimestral - sencillo: ₡3.340 y doble ₡6.675.	₡ -	100%
Venta de los 37 espacios dobles y sencillos de la parte Norte del cementerio: Puesto al cobro: ₡7.862.155,22 Recuperado (74%) = ₡5.818.842,61	₡ -	100%
Compra de implementos de seguridad: 2 Bloqueadores para sol, 8 pares de Mangas elásticas (2 pares por empleado), 2 Repelentes, 6 camisas para uniforme de trabajo	₡ 157.855	100%
3 Rótulos para los portones de acceso al Cementerio Municipal.	₡ 180.000	100%





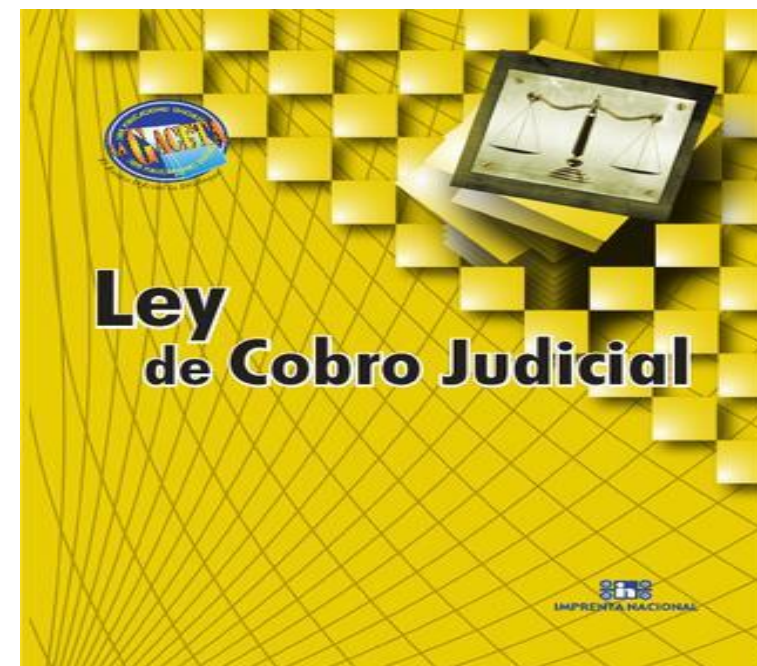
# DEPARTAMENTO DE RECURSOS HUMANOS

META	MONTO	% EJECUCIÓN
<b>Capacitaciones Realizadas:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• SIG aplicada a la Infraestructura Vial.</li> <li>• Misceláneo Profesional</li> <li>• Soporte Vital Cardio Pulmonar y OVACE.</li> <li>• Capacitación por Competencias para RRHH.</li> <li>• Contratación Administrativa</li> <li>• Cursos de Avalúos y Inmobiliarios</li> <li>• Paisajismo y Jardinería 1</li> <li>• Cursos de Capacitación profesional para Planilleros.</li> </ul>	₱ 5.417.598	55%
<b>Feria Ocupacional:</b> Se compraron los implementos para el taller, pero no se realizó el mismo por la Incapacidad de la Coordinadora de RRHH.	₱ -	20%
<b>Publicación de Plazas:</b> Asistente de Auditoria Interna / Encargada de Genero y Vulnerabilidad Social / Coordinadora de Bienes Inmuebles y Catastro.	₱ -	100%
<b>Compra de mobiliario:</b> Escritorio, Silla Ejecutiva, 1 Mesa, 4 Sillas, 1 Sumadora	₱ -	100%
<b>Compra de 100 agendas</b> (personal Administrativo y Concejo)	₱ -	100%
<b>Actualización de Manual de puestos y Escala Salarial</b>	₱ -	50%



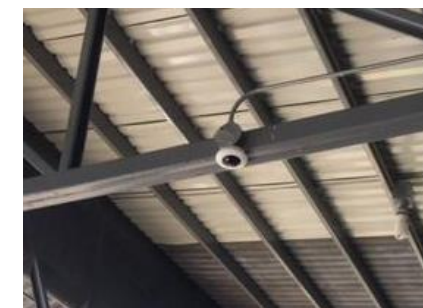
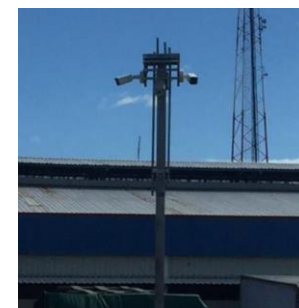
# DEPARTAMENTO LEGAL

META	MONTO	% EJECUCIÓN
60 procesos de Cobro Judicial = Recuperación de ¢30.601.045,44	¢ -	100%
7 Procesos Administrativos de Construcciones sin permisos	¢ -	100%
3 Recursos de amparo	¢ -	100%
Revisión de procesos abreviados y Públicos de contratación Administrativa: 9 contratos que regulan la relación entre el adjudicatario y la Municipalidad. 5 procesos de contratación refrendados. 3 resoluciones por presentación de recursos en contra del acto de adjudicación. Revisión de requisitos legales de 10 procesos de contratación.	¢ -	100%
Asesorías verbales a diferentes instancias y Departamentos Municipales. 84 Resoluciones de Alcaldía. 6 resoluciones del departamento Legal 80 oficios del Departamento Legal 27 oficios de Alcaldía.	¢ -	100%



# DEPARTAMENTO DE INFORMÁTICA

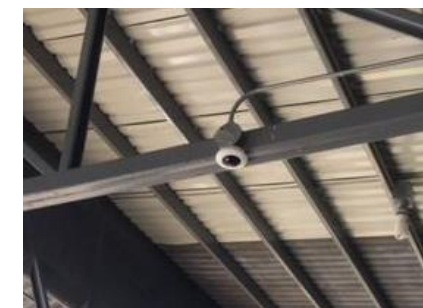
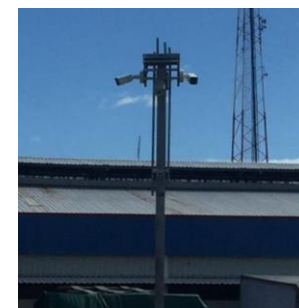
META	MONTO	% EJECUCIÓN
Compra de una Computadora portátil (para la Jefatura de Catastro y Bienes inmuebles y 7 portátiles para el Concejo Municipal.)	₴ 4.655.576	100%
Compra de equipo (5- cámaras tipo bala, 1- cámara tipo ojo de pez, 1- grabador 16 canales POe IP, 1- Disco duro 6 TBs, 2- Ups 1300 va con regulador, 1- SW 8 puertos poe, 1- Gabinete, 1- Cableado y tuberías, Instalación y capacitación.)	₴ 3.069.859	100%
Proyector portátil de alta resolución y pantalla con trípode (para uso exclusivo del Concejo Municipal.)	₴ 446.635	100%
Compra de una computadora portátil para el departamento de informática (para reemplazar equipo en mal estado)	₴ 1.030.000	100%
Modificación al sistema de Egresos SICGOB: Diseño e implementación de Módulo de Activos Fijos, configuración, diseño e implementación de Control de deterioro, con sus cuentas y procedimientos para cumplir con las NICSP, configuración de depreciación. Diseño e Implementación del Módulo de PAO, capacitación de usuarios. Revisión, evaluación de metas y gráficos. Diseño e implementación del módulo de Control de Vacaciones, permisos e incapacidades.	₴ 250.000	100%





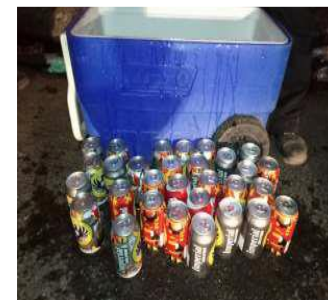
# DEPARTAMENTO DE INFORMÁTICA

META	MONTO	% EJECUCIÓN
Compra de una Computadora portátil (para la Jefatura de Catastro y Bienes inmuebles y 7 portátiles para el Concejo Municipal.)	₴ 4.655.576	100%
Compra de equipo (5- cámaras tipo bala, 1- cámara tipo ojo de pez, 1- grabador 16 canales POe IP, 1- Disco duro 6 TBs, 2- Ups 1300 va con regulador, 1- SW 8 puertos poe, 1- Gabinete, 1- Cableado y tuberías, Instalación y capacitación.)	₴ 3.069.859	100%
Proyector portátil de alta resolución y pantalla con trípode (para uso exclusivo del Concejo Municipal.)	₴ 446.635	100%
Compra de una computadora portátil para el departamento de informática (para reemplazar equipo en mal estado)	₴ 1.030.000	100%
Modificación al sistema de Egresos SICGOB: Diseño e implementación de Módulo de Activos Fijos, configuración, diseño e implementación de Control de deterioro, con sus cuentas y procedimientos para cumplir con las NICSP, configuración de depreciación. Diseño e Implementación del Módulo de PAO, capacitación de usuarios. Revisión, evaluación de metas y gráficos. Diseño e implementación del módulo de Control de Vacaciones, permisos e incapacidades.	₴ 250.000	100%



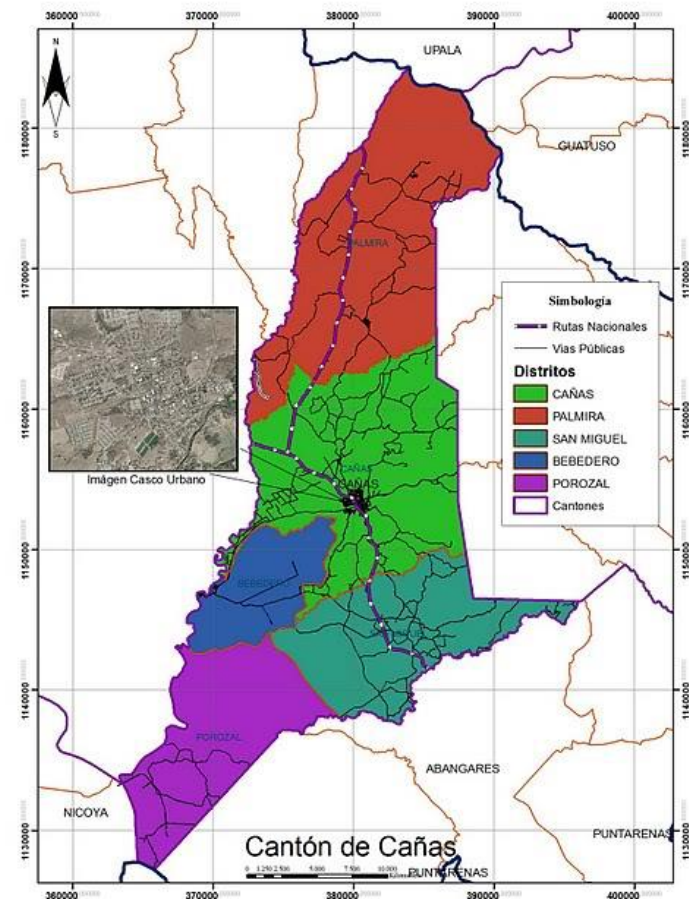
# DIRECCIÓN TRIBUTARIA – UNIDAD DE PATENTES

META	MONTO	% EJECUCIÓN
Comprar 4 estantes para la Unidad de Licencias comerciales	₴ 1.093.500	100%
24 operativos de patentes (12 nocturnos y 12 diurnos) en cooperación con Fuerza Pública, Ministerio de Salud y otras instituciones	₴ 595.283	100%
Revisar la información presentada en las declaraciones de los patentados con declaraciones de Tributación Directa.	₴ -	100%
Adquirir 15 formularios de 100 uds. para declaraciones de patentes, 20 formularios de 100 uds. para actas de hechos y 100 sellos para clausura de locales comerciales.	₴ -	100%
Confrontar la información de la base de datos de la Municipalidad con el Ministerio de Hacienda e inspección en campo cuando sea necesario.	₴ -	100%



# DIRECCIÓN TRIBUTARIA – UNIDAD DE CATASTRO

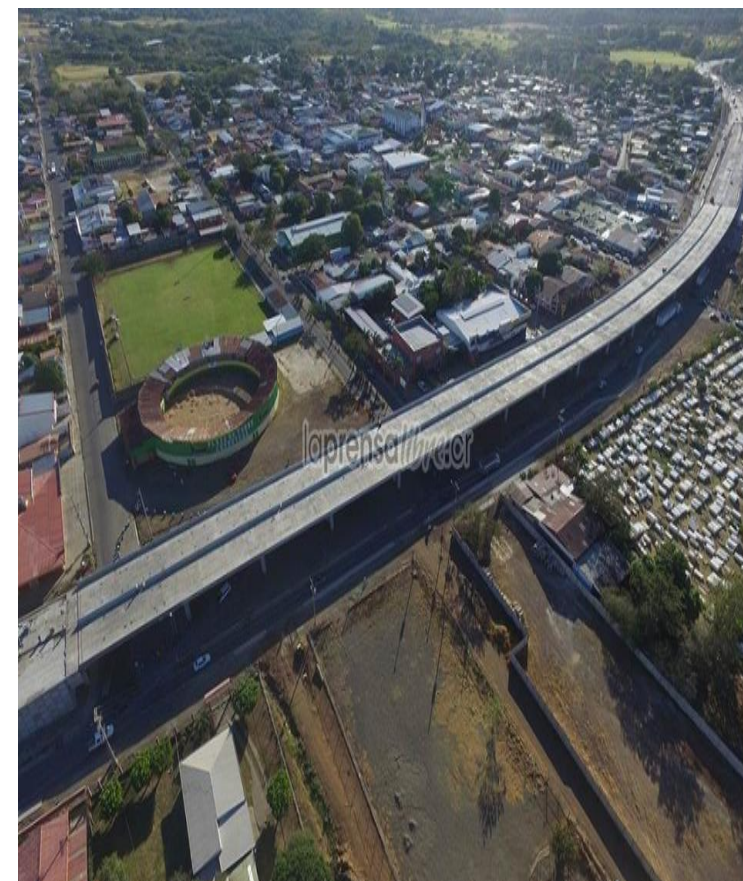
META	MONTO	% EJECUCIÓN
Actualizar la información de la base de datos municipal con el mapa catastral en la prestación de servicios municipales.	₡ -	100%
Elaborar 624 resoluciones administrativas entre Usos de Suelo y Resolución de Ubicación y 211 visados municipales	₡ -	100%
Censar las nuevas zonas en las cuales se podría brindar el servicio de recolección de residuos ordinarios (Nueva Guatemala, Libertad, Coco Lajas, Hotel, etc.) 388 fincas censadas	₡ 25.750	30%
Incluir 699 fincas de la base de datos municipal a la base de datos gráfica, así como 239 fincas nuevas dibujadas a la base de datos gráfica.	₡ -	100%
Actualizar la información de la base de datos municipal con el mapa catastral en la prestación de servicios municipales (Depuración de servicios municipales).	₡ -	100%





# DIRECCIÓN TRIBUTARIA – UNIDAD DE BIENES INMUEBLES

META	MONTO	% EJECUCIÓN
Publicación de plataforma de Valores del Cantón de Cañas del sector urbano para el año 2017.	₡ 360.140	100%
Realizar 400 valoraciones de omisos. Abrir un proceso ordenado, dirigido y controlado (ORDICO) para recepción de declaraciones de bienes inmuebles para los contribuyentes del cantón de Cañas.	₡ -	100%
Otros trámites: 7 Inclusiones de Fincas, 58 segregaciones, 185 traspasos, 3 reuniones de fincas, 1777 Exoneraciones por bien único, 10 Exoneraciones Estatales, 12 Resoluciones de Exoneración por Reserva Forestal, Educación y Salud.	₡ -	100%



# DIRECCIÓN TRIBUTARIA – UNIDAD DE COBROS

META	MONTO	% EJECUCIÓN
Realizar 6 visitas a los distritos del cantón de Cañas, para cobro de impuestos y servicios municipales. A la vez brindar toda la información necesaria de los diferentes trámites que brinda la municipalidad desde el área tributaria.	₡ 30.900	66%
Comprar 700 lapiceros para divulgar información a la población sobre la importancia del cumplimiento de las obligaciones tributarias municipales.	₡ 595.000	100%
Alcanzar una recuperación de la facturación 2017, del 85%.	₡ 1.642.591.400	72%
Alcanzar una recuperación del pendiente de pago al 31/12/2016 del 70%	₡ 552.948.967,48	53%



**GOBIERNO MUNICIPAL**



**Municipalidad de Cañas**

**“Una Institución amiga del contribuyente y gestora del desarrollo.”**