**Acta 81-2017. Período 2016-2020**
**Sesión Ordinaria 20 de noviembre del 2017**

**SESIÓN ORDINARIA NÚMERO OCHENTA Y UNO, DOS MIL DIECISIETE, CELEBRADA POR EL CONCEJO MUNICIPAL DE CAÑAS A LAS DIECISIETE HORAS CON QUINCE MINUTOS DEL DÍA VEINTE DE NOVIEMBRE DEL AÑO DOS MIL DIECISIETE, EN EL SALÓN DE SESIONES DE LA MUNICIPALIDAD DE CAÑAS EN PRESENCIA DE:**

**Presidente Municipal** José Ángel Acon Won
**Vicepresidenta Municipal** Gricelda Vargas Segura

**Regidores Propietario**

Luis Roberto Cerdas Jiménez
Irene Bolívar Jiménez
Manuel Briceño Saborío

**Regidores Suplentes**

Ana Maricel Brenes Quesada
Juan Gabriel Paniagua Espinoza
Milagros Pérez Jarquin
Eliécer Delgado Salguera
Gerardo Alvarado Arce

**Síndicos Propietarios**

Debbie Phillips Álvarez
Evelio Ramos Chacón
Victoria Ulate Briceño
Ana Miranda Miranda
Macario Montes Carrillo

**Síndicos Suplentes**

Jenny Delgado Bermúdez
German Bermúdez Chacón
Heiner López Chavarría

**Regidores y Síndicos Ausentes**

**Alcalde Municipal**

Luis Fernando Mendoza Jiménez

**Secretaria a.i. Municipal**

Annia Elizondo Salazar

**Acta 81-2017. Período 2016-2020**
**Sesión Ordinaria 20 de noviembre del 2017**
**CAPÍTULO I.**
**Comprobación el quórum, se inicia la sesión, al ser las cinco horas con quince minutos de la tarde con el siguiente orden del día:**
**ACUERDO 01-81-2017**
Se A**CUERDA** nombrar como secretaria a.i a la señora Annia Elizondo Salazar para que tome el acta de la sesión 81-2017, en sustitución de la Secretaria Nayla Galagarza Calero.
**ACUERDO UNÁNIME, DEFINITIVAMENTE APROBADO Y EN FIRME CON CINCO VOTOS POSITIVOS DE LOS REGIDORES (AS) ACON WONG, VARGAS SEGURA, BRICEÑO SABORÍO, CERDAS JIMÉNEZ, BOLÍVAR JIMÉNEZ.**
**CAPÍTULO II.**
Audiencias
**CAPÍTULO III.**
Aprobación de Actas
**CAPÍTULO IV.**
Correspondencia Recibida
**CAPÍTULO V.**
Correspondencia Enviada
**CAPÍTULO VI.**
Informe del Alcalde y Otros Informes
**CAPÍTULO VII.**
Asuntos Varios
**CAPÍTULO VIII.**
Mociones y Acuerdos
**ARTÍCULO II AUDIENCIAS**
**INCISO 1: Atletas Olimpiadas Especiales.**
**Greicionis Brenes:** Jugadores que no tienen ningún tipo de discapacidad simplemente tenemos refuerzos a los atletas, gimnasia rítmica la compañera Ivania va representar a toda la regional de Cañas que son 5 circuitos del Ministerio de Educación va sacar la cara de Cañas, ella ya competido y trajo medalla de oro y plata hace 2 años cuando se realizaron los juegos, tengo los de taekwondo el año antepasado fueron de exhibición, este año ya van de competitivo juegos mundiales tenemos a Isaac , Kevin , Wilfran , Wil , Nelson, llevamos ciclismo, también un deporte que se llama bochas, hacen falta 4 niños en San Luis Imas y 2 niñas en la Escuela San Cristóbal, esta área lo que estamos cubriendo es el circuito 01, el asunto del transporte ustedes lo saben es difícil conseguirlo este año nos están cubriendo todo por completo ida y vuelta, se van a hospedar en Hotel Irazú de lunes a viernes, la competencia de ellos va ser martes a jueves, alguien que tenga preguntas?
Andrea entrenadora: explicarle un poquito de la competencia de taekwondo, ellos van a participar en el área de rompimiento con tablas, hacen punce que es un combate imaginario que lleva sus técnicas de pesas, patadas y golpes igualmente hay otra modalidad que combate, nosotros en estos momentos no estamos para participar en el área de combate, vamos a participar en rompimiento, el primer año que fuimos fue demostrativo y nos fue muy bien, nos dieron medallas en toda la modalidad y esperamos que este año igual, ellos están bastante bien y van a representar el pueblo de Cañas gracias .
**Greicionis:** doña Sonia la que está atendiendo en el CASI, ella va participar en taekwondo.

**Presidente Municipal**, algún compañero que quiera hacer uso de la palabra? Tiene la palabra Luis Fernando.
**Luis Fernando Mendoza Alcalde,** felicitarlos por ese esfuerzo que se hace años vienen realizando para estar participando en las olimpiadas especiales, han teniendo un buen proceso todos estos aquí y a nivel internacional, se siente uno muy contento de ver que Cañas tiene buena representación y en este tema inclusive nos damos a conocer si no que también la participación es exitosa, el hecho de traer medallas es importante no solo por el estímulo que representa sino también por la imagen del cantón.
Quiero hacer tres preguntas: ¿ cuando es que se estarán realizando estos juegos?¿cuantos atletas participan a nivel nacional? ¿Cómo ha sido y como es el sentimiento que manifiestan los atletas previo a la competencia y en estos días? quisiera que nos contaran un poco cómo viven previo a este evento. Ya que hemos tenido poca información.
**Greicionis**, los juegos se realizaran del 17 de noviembre al 1 de diciembre eso son juegos nacionales, se ven 18 deportes, del 12 al 15 de diciembre esta lo que es fútbol ahí es solo futbol es meramente competitivo el que gane tiene que representar la copa de futbol , estamos hablando de futbol de alto rendimiento, hay exactamente inscrito 2236 atletas y ya lo demás no puedo contestarles, se me había olvidado las dos compañeras Sandra López Dunia Rodríguez van como entrenadoras, una es de baloncesto y la otra es Kayac, llevamos gente de toda regional y van chicos de Colorado que van en Kayac.
**Mayra Obando madre**, contarles que Ivannia está más que emocionada porque va participar en olimpiadas, ella participa con el aro, balón y las cintas hemos ensayado, ella está emocionada he tenido que correr, está ansiosa esperando el momento siempre lo disfruta mucho.
**Madre atleta:** en el caso mío hace dos años él fue a competir en atletismo, esta vez va ir en taekwondo hasta el momento ahí vamos, él se emociona toda cuando fuimos se emocionó y de todo entonces a esperar a ver cómo nos va a ir.
**Madre de Nelson,** Él se siente muy emocionado a pesar del accidente que tuvo hace 18 días lo enyesaron él no esperaba eso le dijo al doctor como iba él a competir entonces el doctor le dijo usted sabe cómo lo puede hacer. Él dice que no compite con pie, pero compite con mano, esta emocionado, la profesora es muy buena y gracias a ella que dice: yo me hago cargo de este muchacho. Así es la historia de mi hijo ahorita él ha participado en demasiadas olimpiadas especiales, muchas gracias.
**Andres Murillo,** esto es una experiencia muy bonita Isaac desde los 9 años está en taekwondo, Isaac ha participado en olimpiadas en disciplina de futbol, ciclismo, lo que es taekwondo tiene bastantes medallas, hace como un mes fue invitado a un evento especial tuvo muy bonita la participación.
**Greicionis,** aquí hay muchos que se les está partiendo el corazón, pero una de las reglas de olimpiadas es enseñarles ser independientes, por aquí hay una que llora, calculo que no la ha dejado ir, primer año que Isaac participo no se me olvida que andaba los papas y se llevó una gran sorpresa, primer año el participo en atletismo se trajo una medalla de oro, cuando la mama y yo vimos que era medalla de oro no hallábamos que hacer, pero este año se logró va solo, eso es una gran opción que le dan a los niños, van bajo tutela.
**Regidora suplente Annia Brenes Quesada,** agradecerles por este espacio, muchachos y muchachas felicitarlos por el esfuerzo, ellos han sido muy constante después del colegio ustedes los ven entrenando en polideportivo con Greis y algunos otros entrenadores, los

papás los han apoyado bastante, de igual forma un agradecimiento muy especial a los entrenadores, padres y a ustedes más que todo muchachos éxitos. Yo voy a ir con ellos el lunes voy a estar toda la semana por allá, como lo decía Greis, uno de los objetivos es que ellos sean independientes, buscar la autonomía en ellos, allá van a tener que verse solos algunos son más dependientes de mamá y papá. Cuando hablamos de igualdad de oportunidades en dé igual de condiciones hay chicos en iguales condiciones a ellos y las reglas allá son muy estrictas, por ejemplo en atletismo si salieron antes quedan descalificados entonces las normas son muy rígidas para ellos a nivel nacional, eso era que quería que conocieran ustedes presentarles los muchachos que van a representar el cantón de Cañas.

**Presidente Municipal,** me parece que tanto a los papás como los muchachos son grandes deportistas, hacen un gran equipo para estar acá, solamente el hecho que nos represente eso hace que sean grandes, pido a todos los del Concejo que nos pongamos de pie y les demos un caluroso aplauso por esta representación que vamos a tener, muchas felicidades.

**INCISO 2:** Presentación del Plan Municipal para la Gestión Integral de residuos sólidos del cantón de Cañas 2018-2022 para su aprobación final, a cargo de Katherine Obando Madriz.

## Reglamento a la Ley N°8839 para la GIR

- **Artículo 20° - Planes municipales para la gestión integral de residuos**
  - Las municipalidades, como responsables de la GIR en su cantón, deben elaborar e implementar en forma **participativa** un PMGIR, en concordancia con las políticas nacionales afines.

## Reglamento a la Ley N°8839 para la GIR

**Artículo 21° - Divulgación**

- Las municipalidades darán a conocer el Plan Municipal de Gestión Integral de Residuos en sus respectivas jurisdicciones territoriales, a fin de promover su implementación y fomentar la participación de los diferentes actores.
- Para ello, en cumplimiento de lo establecido en el artículo 12 de la Ley No. 8839, se debe realizar una audiencia pública.

## Plan Municipal de GIR

- La Ley No. 8839 para la Gestión Integral de Residuos establece en el artículo 12:
  - El plan municipal de gestión integral de residuos es el instrumento que orientará las acciones de las municipalidades para la GIR en el cantón.

## Actualización del Plan Municipal para la Gestión Integral de Residuos del Cantón de Cañas

- Actualización del diagnóstico
- Formación del Comité Coordinador del PMGIRS: sector público, privado y comunal (Alcance, Visión, Temas claves, Objetivos, Planes de acción)
- Talleres participativos
- Presentación ante Concejo Municipal
- Audiencia Pública
- Aprobación del Concejo Municipal

## Participación Ciudadana Talleres

| Sector consultado | Fecha del taller | Lugar | Cantidad de participantes |
|---|---|---|---|
| Organizaciones comunales y sociedad civil (Cañas) | 11 de setiembre (6 pm) | INA | 11 |
| Sectores público, educativo y privado | 12 de setiembre (1 pm) | Sala de Sesiones del Concejo Municipal | 25 |
| Organizaciones comunales y sociedad civil (fuera de Cañas) | 12 de setiembre (6 pm) | Sala de Sesiones del Concejo Municipal | 12 |

## Convocatoria Audiencia Pública

Diario Oficial La Gaceta – 25/10/17

LA GACETA

MUNICIPALIDAD DE CAÑAS

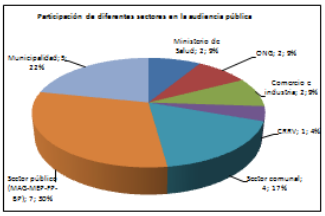
**Acta 81-2017. Período 2016-2020**
**Sesión Ordinaria 20 de noviembre del 2017**

## Convocatoria Audiencia Pública

www.municanas.go.cr

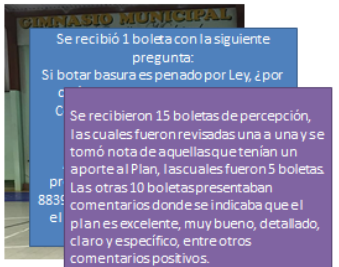
## Participación Ciudadana Audiencia Pública 14 de noviembre de 2017

23 personas en lista




## Participación Ciudadana Audiencia Pública 14 de noviembre de 2017

Acta
Preguntas escritas
Percepción general




Se recibió 1 boleta con la siguiente pregunta:
Si botar basura es penado por Ley, ¿por

Se recibieron 15 boletas de percepción, las cuales fueron revisadas una a una y se tomó nota de aquellas que tenían un aporte al Plan, las cuales fueron 5 boletas. Las otras 10 boletas presentaban comentarios donde se indicaba que el plan es excelente, muy bueno, detallado, claro y específico, entre otros comentarios positivos.

## Aportes en boletas

(todas las ideas ya habían sido consideradas en el PMGIRS)

| Aportes realizados | Análisis de parte del personal técnico |
|---|---|
| Realizar actividades con niños para motivar el reciclaje (como obras de teatro) | Este tipo de actividades se tomarán en cuenta en el Programa N°1, en la actividad "Sensibilización continua y monitoreada en centros educativos a través de los Comités de Bandera Azul Ecológica" |
| Deben establecerse medidas sancionatorias y también reconocimiento y divulgación a las empresas, familias o instituciones con las mejores prácticas | Las medidas sancionatorias se podrán establecer en el Reglamento Municipal de acuerdo a lo que la Ley permite, por lo que la Municipalidad no tiene la potestad de inventar medidas que no estén respaldadas por la regulación nacional.<br>Los reconocimientos se incluyen en el Programa N°4, en la actividad "Protocolo de otorgamiento de incentivos".<br>La divulgación se considera en el Programa N°1, en la actividad "Actividades de divulgación" |
| Deberían hacerse reuniones con vecinos, en el barrio y fomentar la separación de residuos | Este tipo de actividad se tomará en cuenta en el Programa N°1, en la actividad " Sensibilización continua y monitoreada en comunidades" |
| Trabajar en la parte educativa | Todo lo relacionado con este tema se establece en el Programa N°1 del Plan (Sensibilización y Divulgación) |
| Promover concursos en barrios y ofrecer estímulos a quienes colaboren en la concientización. | Los reconocimientos se incluyen en el Programa N°4, en la actividad "Protocolo de otorgamiento de incentivos". |

## Delimitación de alcance de acuerdo al Plan

**Geográfico:** la totalidad del Cantón de Cañas (5 distritos)

**Período de planificación**: 5 años (2018-2022)

**Tipos de residuos**: residuos sólidos ordinarios provenientes de residencias, comercios, industrias, limpieza de vías y áreas públicas.

## Visión del PMGIRS

**Para el año 2032, Cañas será un Cantón ambientalmente limpio y saludable, con una gestión integral de residuos sólidos modelo para la Región Chorotega, en busca de un cambio cultural que garantice una mejor calidad de vida de sus habitantes y el logro del desarrollo sostenible.**

## Propuesta de objetivos a partir de temas clave

Objetivo general:

Reducir la cantidad de residuos sólidos que se llevan a disposición final por medio de una gestión integral que garantice su manejo eficiente y eficaz en todo el Cantón de Cañas.

Objetivos específicos:

- Generar un cambio cultural en la ciudadanía cañera a través de esfuerzos de sensibilización y divulgaciónen GIRS dirigido a los diferentes actores sociales, con el fin de minimizar los residuos sólidos generados y aumentar los porcentajes de residuos valorizables recuperados.
- Brindar un servicio de manejo de residuos sólidos eficiente que permita gestionar los recursos municipales obtenidos a través de un sistema tarifario actualizado, con el fin de poder abarcar la totalidad del cantón de manera paulatina.
- Mejorar los programas municipales y apoyar las iniciativas cantonales relacionadas con 5R´s y recuperación de residuos valorizables orgánicos e inorgánicos, con el fin de aumentar la participación ciudadana en los procesos de reducción y separación desde la fuente.
- Divulgar y ejecutar la reglamentación de la GIRS en el cantón de manera que los actores sociales sean conscientes de sus obligaciones como generadores.

## Plan de Acción

- Programa N°1: Sensibilización de la población por medio de educación y divulgación en GIRS

- Programa N°2: Servicios eficientes para el manejo de los residuos sólidos

- Programa N°3: Aplicación de 5R´s y valorización de residuos sólidos

- Programa N°4: Reglamentación para la GIRS en el Cantón

## Estimación del costo de las actividades

| Programa 1: Sensibilización de la población por medio de educación y divulgación en GIRS | $ | 1.200.000,00 |
|---|---|---|
| Actividades | | Totales |
| Sensibilización continua y monitoreada en comunidades | $ | 100.000,00 |
| Sensibilización continua y monitoreada en sectores público y privado del cantón | $ | 100.000,00 |
| Sensibilización continua y monitoreada en centros educativos | $ | 500.000,00 |
| Diseño de una estrategia de divulgación sobre la GIRS | $ | 400.000,00 |
| Actividades de divulgación | $ | 100.000,00 |
| **Programa 2: Servicios eficientes para el manejo de los residuos sólidos** | **$** | **21.000.000,00** |
| Actividades | | Totales |
| Mejoras en las rutas del servicio de recolección de residuos ordinarios | $ | 5.000.000,00 |
| Mejoras en las rutas del servicio de recolección de residuos no tradicionales | $ | 6.000.000,00 |
| Estudio de generación y composición de residuos sólidos ordinario | $ | 10.000.000,00 |
| Estudio para determinar la factibilidad de establecer un terreno para la disposición de residuos de poda | $ | 5.000.000,00 |
| Convenio con colegios técnicos y universidades para realización de estudios | $ | - |
| Modelo tarifario para la tasa por el servicio | $ | 4.000.000,00 |
| Control de sitios de disposición ilegal | $ | 1.000.000,00 |
| **Programa 3: Aplicación de 3R´s y valorización de residuos sólidos** | **$** | **14.000.000,00** |
| Actividades | | Totales |
| Colocación de contenedores para la clasificación de residuos | $ | 3.000.000,00 |
| Campañas de recolección de valorizables en distrito | $ | 2.000.000,00 |
| Análisis de la factibilidad de realizar proyectos piloto de recolección de residuos valorizables en zonas residenciales | $ | 5.000.000,00 |
| Promoción del manejo de residuos orgánicos domiciliares y en centros educativos, priorizando en los lugares donde no se está brindando el servicio de recolección. | $ | 1.000.000,00 |
| Actividades de promoción de las 3R´s con diferentes actores sociales. | $ | 1.000.000,00 |
| Actividades de involucramiento de diferentes grupos sociales en la promoción y ejecución de las 3R´s | | |
| **Programa 4: Reglamentación para la GIRS en el Cantón** | | |
| Actividades | | |
| Divulgación del Reglamento Municipal para la GIRS | | |
| Protocolo de otorgamiento de incentivos | | |
| Coordinación interinstitucional para la aplicación de normativa | | |
| Diseño de mecanismos de vigilancia a través de la participación ciudadana | | |

Nota: los montos establecidos son presupuestos estimados de lo que costaría la ejecución de las actividades durante el año. Los mismos deben de ser actualizados anualmente.

## Plan de monitoreo

| Indicadores generales del plan | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| Objetivo general | Indicador global | Meta | Frecuencia de medición | Fuente de datos | Responsable de la medición |
| Reducir la cantidad de residuos sólidos que se llevan a disposición final por medio de una gestión integral que garantice su manejo eficiente y eficaz en todo el Cantón de Cañas. | Generación per cápita de residuos sólidos ordinarios | Máximo 0.80 kg/hab*día | Una medición cada 5 años | Resultados estudio de generación de residuos sólidos ordinarios | UGA |
| | Promedio diario de toneladas de residuos sólidos ordinarios dispuestos en el relleno sanitario | Máximo 30 toneladas/día | Mensual | Pesaje de camiones en la entrada del relleno sanitario | UGA |
| | Porcentaje de residuos valorizables recuperados (orgánicos + inorgánicos) respecto al total generado (lo recuperado + lo dispuesto) | Mínimo 5% | Mensual (esta meta se irá cumpliendo paulatinamente, esperando que en 5 años se logre alcanzar) | Registros de recuperación de residuos valorizables | UGA |

## Plan de Monitoreo

| Indicadores específicos por Programa | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| Programa | Objetivo | Indicador de avance o cumplimiento | Meta | Frecuencia de medición | Fuente de datos | Responsable de la medición |
| SENSIBILIZACIÓN DE LA POBLACIÓN POR MEDIO DE EDUCACIÓN Y DIVULGACIÓN EN GIRS | Generar un cambio cultural en la ciudadanía cañera a través de esfuerzos de sensibilización y divulgación en GIRS dirigido a los diferentes actores sociales, con el fin de minimizar los residuos sólidos generados y aumentar los porcentajes de residuos valorizables recuperados. | Número de personas sensibilizadas en temas de GIRS (considerando empleados municipales) | 120 | Anual | Listas de asistencia | UGA |
| | | Porcentaje de empleados municipales capacitados en GIRS | 90% | Anual | Listas de asistencia | Recursos Humanos y la UGA |
| | | Número de talleres impartidos en GIRS | 6 | Anual | Listas de asistencia | UGA |
| | | Número de hogares que obtuvieron la Bandera Azul Ecológica | 5 | Al finalizar el periodo del PMGIRS | Bitácora de Proyectos | UGA |
| | | Número de centros educativos involucrados en proyectos de GIRS | 2 | Anual | Bitácora de Proyectos | UGA |
| | | Número de actividades de divulgación en GIRS | 36 | Anual | Registro de actividades | UGA |

***20 indicadores en total***

## Muchas gracias

Ing. Katherine Obando
Coordinadora UGA
kobando@municanas.go.cr

Ing. Elizabeth Venegas
Asesora Técnica
evenegas@cegesti.org

**Presidente Municipal, alguna** pregunta que quieran hacer? Tiene la palabra Juan Gabriel.
**Regidor suplente Juan Gabriel Paniagua,** es para ver nuevamente los objetivos específicos, el primero generar un cambio cultural en la ciudadanía Cañera, siento que esa es la parte clave, está bien que lo anoten como un primer punto, porque es ahí donde el trabajo es más difícil, me parece importante que lo tomen como una primera opción pero además si se puede trabajar con la parte educativa que es como o primero, también es importante que sea ahí donde se haga conciencia, pero también donde se pueda valorar en instituciones y escuelas, reuniones que asistan padres de familia, para que de una manera más eficiente se controle lo que se quiere llevar a cabo para generar un cambio.
**Katherine Obando**, eso es el punto clave, dentro del plan el tema de sensibilización y divulgación, es crear una estrategia para cada uno de los factores desde los niños en las escuelas, padres de familia en grupos organizados como ADI, Empresas privadas, instituciones públicas , para que crear una estrategia que llegue a cada uno de esos sectores.
Presidente Municipal, algún otro que quiera hacer uso de la palabra? Katherine lo que ocupas es un acuerdo aprobando el Plan? Señores regidores y señoras regidoras someto a votación, sírvase levantar la mano los que están de acuerdo. **APROBADO POR UNANIMIDAD.**
**ACUERDO 02-81-2017**
Se A**CUERDA** aprobar el Plan Municipal para la Gestión Integral de los Residuos Sólidos del Cantón de Cañas 2018-2022. **ACUERDO UNANIME, DEFINITIVAMENTE APROBADO Y EN FIRME POR CINCO VOTOS DE LOS REGIDORES (AS) ACON WONG, VARGAS SEGURA, BRICEÑO SABORÍO, CERDAS JIMÉNEZ, BOLÍVAR JIMÉNEZ.**
**ARTICULO III. APROBACIÓN DE ACTAS**
**Presidente Municipal somete aprobación actas:**

- ✓ Acta N° 80-2017 Sesión Ordinaria lunes13 de noviembre del 2017.

**APROBADA POR UNANIMIDAD SIN ENMIENDAS NI OBJECIONES, CON 5 VOTOS DE LOS REGIDORES (AS), ACON WONG, ALVARADO ARCE, CERDAS JIMÉNEZ, BOLÍVAR JIMÉNEZ, VARGAS SEGURA.**
**ARTICULO IV. CORRESPONDENCIA RECIBIDA.**
**INCISO 1:** Se conoce el oficio JDSMC-ANEP-2017-018 y se autoriza entregar copia del acta de la sesión del día 13 de noviembre de 2017 y copia del documento con la respuesta de la Procuraduría General de República con respecto a la consulta realizada por el mismo Concejo Municipal sobre la Convención Colectiva de Trabajadores de la Municipalidad de Cañas. **POR UNANIMIDAD SE DA POR RECIBIDA.**
**INCISO 2:** Se recibe oficio DREC-DSAF-236-11 suscrito por la Msc. Lizbeth Arce Wong en la que remite Informe Sumario de la Junta Administrativa Liceos de Cañas, realizado por la Supervisora del Circuito 01, Msc. Ana Yury Navarrete Contreras, en la cual solicita al Concejo Municipal de Cañas la destitución de dicha Junta Administrativa para que proceda según corresponda .
**Presidente Municipal,** lo que corresponde es hacer una sesión extraordinaria, el día jueves 30 de noviembre a las 4:30 p.m. para conocer de parte de los miembros de la Junta Administrativa Liceos de Cañas el descargo de los aspectos que se le están achacando de acuerdo al Informe Sumario presentado por el Ministerio de Educación y se les traslada copia del sumario. Someto a votación señores regidores y regidoras sírvanse levantar la

mano los que estén de acuerdo realizar sesión extraordinaria el día jueves 30 de noviembre. La regidora Irene Bolívar se abstiene de votar por la relación familiar que tiene con el presidente de la Junta Administrativa, en su lugar vota la regidora suplente Brenes Quesada.

**Por lo anterior,**

**ACUERDO 03-81-2017**

Se **ACUERDA** celebrar sesión extraordinaria el día jueves 30 de Noviembre del 2017, en la sala de sesiones de la Municipalidad de Cañas a las 4:30 p.m. con el fin de recibir a la Junta Administrativa Liceos de Cañas a efectos de escucharlos y presenten las pruebas que consideren necesarias con respecto al sumario que se presentó ante el Concejo Municipal, se les traslada copia del sumario. A**CUERDO UNÁNIME, DEFINITIVAMENTE APROBADO, CON CINCO VOTOS POSITIVOS DE LOS REGIDORES (AS) ACON WONG, VARGAS SEGURA, BRICEÑO SABORÍO, CERDAS JIMÉNEZ, BRENES QUESADA.**

**INCISO 3:** Se recibe nota suscrita por Licda. Dinorah Araya Lazo, Directora Liceo Nocturno Juan Santamaría, remite terna de nombramiento para elegir a la secretaria(o) de la Junta Administrativa de los Liceos de Cañas, **POR LO ANTERIOR EL GOBIERNO LOCAL,**

**ACUERDO 04-81-2017**

Con fundamento en las disposiciones del artículo 13 inciso g) del Código Municipal; Artículo 11 y siguientes del Reglamento General de Juntas de Educación y Juntas Administrativas vigente el Concejo Municipal de Cañas **ACUERDA** nombrar como secretario de la Junta Administrativa Liceos de Cañas al señor: Alexander Centeno Quirós, cédula 5-257-307, por un periodo de 3 años a partir de su juramentación.

**ACUERDO UNÁNIME, DEFINITIVAMENTE APROBADO Y EN FIRME, CON DISPÉNSA DE TRÁMITE DE COMISIÓN, CON CINCO VOTOS POSITIVOS DE LOS REGIDORES (AS) ACON WONG, BRICEÑO SABORÍO, CERDAS JIMÉNEZ, BOLÍVAR JIMÉNEZ, VARGAS SEGURA.**

**INCISO 4:** Se recibe nota suscrita por Walter Majano M., Director Escuela San Juan de Cañas, remite propuesta de nombramiento para Junta de Educación, los mismos se presentan por inopia debido a la poca población con que cuenta la comunidad, Enrique Molina Alvarez, cédula 5-102-503, Santos Jaen Trejos, cédula 5-228-281, Dulcelina Chaverri Villarreal, cédula 5-108-890, Irene Barrantes Briceño, cédula 5-143-914, Randall Jaen Trejos, cédula 6-279-954.

**POR LO ANTERIOR EL GOBIERNO LOCAL,**

**ACUERDO 05-81-2017**

Con fundamento en las disposiciones del artículo 13 inciso g) del Código Municipal; Artículo 11 y siguientes del Reglamento General de Juntas de Educación y Juntas Administrativas vigente el Concejo Municipal de Cañas **ACUERDA** nombrar como miembros de la Junta de Educación Escuela San Juan de Cañas quedando integrada por: Enrique Molina Alvarez, cédula 5-102-503, Santos Jaen Trejos, cédula 5-228-281, Dulcelina Chaverri Villarreal, cédula 5-108-890, Irene Barrantes Briceño, cédula 5-143-914, Randall Jaen Trejos, cédula 6-279-954, por un periodo de 3 años a partir de su juramentación. **ACUERDO UNÁNIME, DEFINITIVAMENTE APROBADO Y EN FIRME, CON DISPÉNSA DE TRÁMITE DE COMISIÓN, CON CINCO VOTOS**

**POSITIVOS DE LOS REGIDORES (AS) ACON WONG, BRICEÑO SABORÍO, CERDAS JIMÉNEZ, BOLÍVAR JIMÉNEZ, VARGAS SEGURA.**

**INCISO 5:** Se recibe nota suscrita por MSc. Marlyn Zeledón Bravo, Directora Jardín de Niños Monseñor Luis Leipold, remite propuesta de nombramiento para Junta de Educación, Cecilio Jiménez Elizondo, cédula 5-236-342, Heiner Guzmán Cabezas, cédula 5-290-054.

**Presidente Municipal**, La regidora Irene Bolívar se abstiene de votar por la relación familiar que tiene con uno de los miembros, en su lugar vota la regidora suplente Brenes Quesada.

**POR LO ANTERIOR EL GOBIERNO LOCAL,**

**ACUERDO 06-81-2017**

Con fundamento en las disposiciones del artículo 13 inciso g) del Código Municipal; Artículo 11 y siguientes del Reglamento General de Juntas de Educación y Juntas Administrativas vigente el Concejo Municipal de Cañas **ACUERDA** nombrar como miembros de la Junta de Educación Jardín de Niños Monseñor Luis Leipold quedando integrada por: Cecilio Jiménez Elizondo, cédula 5-236-342, Heiner Guzmán Cabezas, cédula 5-290-054, por un periodo de 3 años a partir de su juramentación. **ACUERDO UNÁNIME, DEFINITIVAMENTE APROBADO Y EN FIRME, CON DISPÉNSA DE TRÁMITE DE COMISIÓN, CON CINCO VOTOS POSITIVOS DE LOS REGIDORES (AS) ACON WONG, BRICEÑO SABORÍO, CERDAS JIMÉNEZ, BRENES QUESADA, VARGAS SEGURA.**

**INCISO 6**: Se conoce oficio PAT-816-11-2017 suscrito por Licda. Joselyn Rayo Santana, Analista de Patentes Municipalidad de Cañas en la que somete a consideración del Concejo Municipal la propuesta para la regulación de venta de juegos pirotécnicos.

**ACUERDO 07-81-2017**

Se **ACUERDA** lo siguiente:

1. Autorizar la emisión de permisos temporales para la venta de pólvora, a los comerciantes que de previo demuestren fehacientemente ante esta Municipalidad, el cumplimiento de todas las disposiciones contenidas en la Ley reguladora de la materia Nº 7530.
2. La temporalidad de dichos permisos se dispondrá de acuerdo a lo que establece la Dirección General de Armamento de Ministerio de Seguridad Pública.
3. Solamente se otorgará un permiso por comerciante para la venta de juegos pirotécnicos, de manera que pueda el consumidor gozar de su derecho a la libre selección o escogencia.
4. El costo de los derechos por cada permiso temporal será de doscientos cincuenta mil colones exactos (¢250,000.00), pagaderos por adelantado y cubriendo la vigencia del permiso. (Este fue el monto tasado por el concejo Municipal el año pasado).
5. Los comerciantes que logren el correspondiente permiso temporal, están en la obligación de colocar los rótulos necesarios para que se anuncie la prohibición de vender pólvora a menores de edad.
6. La Municipalidad se arroga el derecho, caso de comprobarse el incumplimiento de cualquiera de las presentes disposiciones, de suspender o retirar definitivamente el permiso temporal para la venta de juegos pirotécnicos.

**ACUERDO UNANIME DEFINITIVAMENTE APROBADO Y EN FIRME CINCO VOTOS POSITIVOS DE LOS REGIDORES (AS) ACON WONG, VARGAS SEGURA, BRICEÑO SABORIO, CERDAS JIMÉNEZ, BOLÍVAR JIMÉNEZ.**

**INCISO 7:** Se recibe oficio AIM-57-2017 enviado por la Licda. Yamileth Morún Calvo, Auditora Interna Municipal en el que envía Remisión Plan de Trabajo para el Año 2018. **POR UNANIMIDAD SE DA POR RECIBIDO.**

**POR UNANIMIDAD SE ACUERDA MODIFICAR EL ORDEN DEL DÍA PARA INCLUIR DOS NOTAS PARA SER LEIDAS EN CORRESPONCENCIA.**

**INCISO 8:** Se conoce nota suscrita por la señora Jenny Soto Sáenz, en la cual solicita una reunión con el señor alcalde y vicealcalde y encargada de patentes.

**ACUERDO 08-81-2017**

Se **ACUERDA** trasladar a la Administración dicha nota para que analice la solicitud. **ACUERDO UNÁNIME DEFINITIVAMENTE APROBADO, CON CINCO VOTOS POSITIVOS DE LOS REGIDORES (AS) ACON WONG, VARGAS SEGURA, BRICEÑO SABORÍO, CERDAS JIMÉNEZ, BOLÍVAR JIMÉNEZ.**

**INCISO 9:** Se conoce nota enviada por la señora Mileidy Alvarado Arias, Organizadora Fundación Oasis de Esperanza, en la cual envía expediente en el que presenta solicitud de permiso para realizar concierto en favor de la familia el día 26 de Noviembre de 2017 en el Gimnasio Antonio Obando Espinoza.

**Presidente Municipal,** a mí me hablaron sobre ese caso, lo que sucede es que lo pasaron a eventos masivos pero les falta la aprobación de la Fuerza Pública que eso lo remiten de Liberia y ellos no se reúnen todos los días, entiendo que eso va a estar el miércoles, entonces pareciera que lo lógico sería que sacáramos un acuerdo condicionado, normalmente lo dejamos para que Nayla lo revise pero como esta incapacitada tal vez que sea Luis Fernando el que revise que este y que si es así otorgue el permiso. Someto a votación señores regidores y señoras regidoras aprobar ese permiso condicionado, sírvase levantar la mano los que estén de acuerdo. **APROBADO POR UNANIMIDAD.**

**ACUERDO 09-81-2017**

Se **ACUERDA** condicionar el permiso para la realización del concierto a realizarse el día 26 de Noviembre de 2017 en el Gimnasio Antonio Obando Espinoza y organizado por la Fundación Oasis de Esperanza, hasta que presenten la totalidad de requisitos y que sea el señor alcalde Luis Fernando Mendoza Jiménez el que revise que se cumplan en su totalidad. **ACUERDO UNÁNIME, DEFINITAVEMNTE APROBADO, CON CINCO VOTOS POSITIVOS DE LOS REGIDORES (AS) ACON WONG, VARGAS SEGURA, BRICEÑO SABORÍO, CERDAS JIMÉNEZ, BOLÍVAR JIMÉNEZ.**

**ARTICULO V. CORRESPONDENCIA ENVIADA.**

Se omite este artículo**.**

**ARTICULO VI. INFORME DEL ALCALDE Y OTROS INFORMES.**

**Luis Fernando Mendoza Alcalde**, retomar nuevamente el tema de simplificación de trámites, el viernes en Liberia se hizo la presentación del informe final del tema de simplificación de trámites, ahí estuvo la señora Viceministra de Salud y la Ministra de Economía Industria y Comercio, recuerden que la simplificación de trámites se da en dos actividades propias de la Municipalidad y cubre desde la Municipalidad de Abangares hasta la Municipalidad de La Cruz, todas esas Municipalidades compactaron los trámites y se

está simplificando el trámite en dos vías en lo que es los permisos de construcción y las patentes o licencias para desarrollar una actividad productiva. Los trámites en todas las Municipalidades tenían un promedio de cuarenta días para un permiso de construcción y obtener la patente, con esto se baja dos o tres las visitas a la Municipalidad de cualquier persona que tenga que hacer esta gestión, todo lo demás lo puede hacer en línea.
Eso fue un gran avance que se logro y que en los próximos días ya se va a empezar aplicar esos trámites por eso era que el comentario de poder simplificar los trámites también las actividad festivas, no es justo ni es aceptable que a estas alturas del siglo XXI todavía siga uno pidiendo permisos a Liberia a San José a funcionarios que tienen el mismo rango institucional que tiene uno en la misma comunidad de esa institución y que finalmente tampoco tiene ninguna incidencia y ninguna participación en la actividad, me parece que es importante esto que se hizo y tenemos que seguir avanzando en otro tipo de trámites.

Ya estamos en el distrito de Palmira atendiendo la reparación de los caminos de Nueva Guatemala, nos quedamos en el distrito de Palmira, nos sucedió una cosa que no estaba en nuestra agenda y es que se dañaron 3 máquinas otra vez, la niveladora que hace 15 días la trajimos después de una gran inversión y hubo que sacarla el día miércoles para San José otra vez, eso nos puso en problemas, segundo que el back hoe se daño la cruz y cuando se reparó la cruz hicieron todo el desarme para revisarla cruz se dieron cuenta que la barra de transmisión estaba doblada, el cargador también dañado, por lo tanto hubo que suspender todos los trabajos en Nueva Guatemala para mandar a reparar la niveladora ya corrimos con la contratación de maquinaria, entonces estamos en eso ya por dicha la niveladora llego el día de hoy. Antes de entrar a la sesión el Vicealcalde Pablo Guevara recibió una llamada que la pala de la excavadora estaba botando aceite, ya entramos con la maquinaria alquilada si la cosa sigue así vamos a tener que tomar la decisión de alquilar maquinaria de aquí en adelante alquilar maquinaria porque ya es suficiente, puse un mensaje a los señores MPC la semana anterior quisiera leerlo porque me parece que vale la pena fue un mensaje que pusimos y me voy a permitir leerlo: 3 meses estuvo la niveladora parada en los talleres de MPC la compañía que nos está dando el servicio, que hace 15 días hicimos una gran inversión para poder repararla, se le compro un motor nuevo, que entre el año pasado y este año hemos invertido en reparaciones 45 millones en esa niveladora y no es posible que a quince días de haberla entregado otra vez vaya dañada para San José, eso me tenía preocupado y además molesto porque estamos sintiendo que algo está pasando con respecto quería ser esa manifestación acá para que ustedes supieran que hay preocupación, quiero anunciarles que estamos buscando otros proveedores de servicio y mantenimiento de reparación para poder tener en la región gente que nos pueda dar ese servicio y no estar dependiendo de un solo proveedor sino tener varios proveedores para ver de qué manera podríamos ir teniendo otros diagnósticos.
**Presidente Municipal,** tiene la palabra Leidy Rodriguez.
**Vicealcaldesa Leidy Rodriguez**,
Informar que el miércoles pasado estuve en una reunión en Bebedero, me extraño de no ver a ninguno de los síndicos propietarios y suplentes en la reunión. Es la reunión más que todo para explicar y entiendo que en Bebedero hay muchas dudas respecto a la construcción de una represa a un embalse del rio piedras. Estuvo don Marvin Coto y Alejandro Villalobos explicando en qué consistía el embalse más que todo dudas respecto

a los problemas que tienen con la represa de Sandillal y Arenal que cuando llega el invierno sueltan las aguas y hasta donde ellos llegan afectar o beneficiar del embalse, se les explico que incluso este embalse lo va administrar SENARA no es del ICE ,igual el señor les dijo que él explicaba en qué consiste el embalse, pero igual cuando sea verano al río no se le va a quitar una gota de agua se va manejar la misma cantidad de agua en verano, pero en invierno va llegar la misma cantidad de agua, no se le va a quitar ni se le va a poner, pero nosotros no le vamos a solucionar el problema la comunidad de Bebedero tenían la esperanza que con esto de haber un embalse se sostuviera el agua, nosotros tenemos la cantidad de agua que es la que va a sostener el embalse. El embalse no afecta ni beneficia en nada, el rio piedra trae muy poquita agua en verano esa agua se les va mantener para que no sea afectada. Ellos lo que proponen una reunión con el ICE, para que explique cómo se va seguir manejando esa situación que está pasando. Ellos manifestaron que mentiras que se suelta poco, van a solicitar en algún momento un acuerdo para una reunión con ICE donde haya una sesión extraordinaria, ellos están recopilando mucha información para que vean como se ha afectado Bebedero desde que se hizo el embalse Sandillal.

**Presidente Municipal**, alguien más que tenga informes? sino pasamos al capítulo siguiente.

**ARTICULO VII. ASUNTOS VARIOS.**

**Presidente Municipal,** tiene la palabra Luis Roberto.

**Regidor propietario Luis Roberto,** lo mío es rapidito tal vez una moción si tiene acogida de esta Municipalidad para la familia del Diputado Juan Rafael Marín Quirós por el fallecimiento solidarizarnos con su familia y quizás mandarle una nota del Concejo de Cañas siente el espésame de un compañero, colega y también de nuestra provincia de Guanacaste.

**Presidente Municipal,** Claro me parece muy importante Juan Marín fue Alcalde durante muchos años en Hojancha, dejo de ser Alcalde en el momento que el decidió irse, él hubiera seguido quedando como Alcalde, él fue Presidente Ejecutivo de IFAM y en su momento lo nombraron en Ministro de centralización, todos conocen que era Diputado a pesar de que Hojancha es una de las Municipalidades más pequeñas una Municipalidad que era muy ejecutiva estos problemas que tenemos nosotros, él lo que hacía era contrataba el mantenimiento de caminos y así un montón de cosas, al final era un buen representante de la provincia de Guanacaste era nuestro Diputado por Guanacaste y falleció y me parece importante que la Municipalidad de Cañas le mande una nota de condolencia a la familia, el pesar, no sé si Luis Roberto quiera redactar algo para enviarla.

**ACUERDO 10-81-2017**

Se **ACUERDA** enviar nota de condolencia a la familia del Diputado Juan Marín Quirós. **ACUERDO UNÁNIME, DEFINITAVEMNTE APROBADO CON CINCO VOTOS POSITIVOS DE LOS REGIDORES (AS) ACON WONG, VARGAS SEGURA, BRICEÑO SABORÍO, CERDAS JIMÉNEZ, BOLÍVAR JIMÉNEZ.**

**Presidente Municipal,** tiene la palabra Irene.

**Regidora propietaria Irene Bolívar Jiménez**, son dos cosas, me dejaron una carta de parte del equipo de mini baloncesto de Cañas la cual dice:

*Equipo Mini Baloncesto*
*Cañas*

20 de noviembre 2017

Señores
Concejo Municipal
Municipalidad de Cañas

Estimados señores:

Asunto: **Solicitud de apoyo**

Con gran orgullo deseamos contarles que nuestro equipo de Mini Baloncesto Cañas U12 femenino se encuentra participando del Campeonato Nacional FECOBA 2017, en el cual el día de ayer nuestras niñas disputaron la semifinal en Naranjo, el encuentro fue muy reñido, teníamos todo en contra (arbitraje, afición, clima); estuvimos debajo en el marcador, pero con la gran casta que las caracteriza lograron alcanzar la victoria (21-20).

El día 16 de diciembre en el Gimnasio Nacional al ser las 9 de la mañana disputaran la gran final contra el fuerte equipo de San Agustín de Palmares, la intención es poder contar con buena afición que llene a las niñas de motivación, confianza y seguridad para luchar por ese título.

Por estas razones, acudimos a ustedes con el objetivo de solicitarles ayuda para ver la posibilidad de que ese día de nuestro querido Cañas asista un bus con gente llena de buenas vibras y con deseos de apoyar de todo corazón este proyecto que permite a nuestra niñez mantener vivo ese interés por el deporte que ha generado tantas alegrías a nuestro pueblo. Cabe resaltar que ellas son el único equipo en llegar a la final de manera invicta.

Agradeciéndoles de antemano toda colaboración y en espera de una respuesta positiva,

Cordialmente,
Mónica Murillo Segura
Comité de Padres
Teléfono: 88606057

**Presidente Municipal,** tiene la palabra Luis Fernando.
**Alcalde Municipal**, quisiera que dentro de los recursos que se le asignan a los distritos incorporen también recursos para estas cosas, nos están llegando durante todo el año cantidad de solicitudes. Hemos tenido que decir que no contamos con los recursos, el problema es que nos llegan en noviembre, acabándose el presupuesto. Recuerden que esta Municipalidad aprueba un presupuesto y un plan anual operativo, los recursos no están libres, están asignados a muchas cosas, para complacer hemos tenido que ir quitando actividades y restando a los programas que están en el PAO para ir sufragando todos esos gastos. Decirles que la administración no cuenta con recursos para este tipo de actividades, más aun lo que se tenía presupuestado para el festival navideño le hemos ido quitando. Ahora vamos hacer una modificación para cancelar parte de los costos que tiene esa actividad, que ya estaba planificada desde año pasado.
**Presidente Municipal,** está claro no tenemos recursos, nos gustaría apoyarlos, la opción es intentar ver si el comité de deportes les queda recursos para que los apoyen, someto a votación reenviar esa nota al comité, sírvase levantar la mano señores y señoras regidores (as). **APROBADO POR UNANIMIDAD.**
**ACUERDO 11-81-2017**
Se **ACUERDA** trasladar nota suscrita por Mónica Murillo Segura del Comité de Padres del Equipo de Mini Baloncesto de Cañas al Comité Cantonal de Deportes y Recreación de Cañas para ver si existe la posibilidad de que el Comité les pueda asignar recursos. **ACUERDO UNÁNIME, DEFINITAVEMNTE APROBADO CON CINCO VOTOS POSITIVOS DE LOS REGIDORES (AS) ACON WONG, VARGAS SEGURA, BRICEÑO SABORÍO, CERDAS JIMÉNEZ, BOLÍVAR JIMÉNEZ**

**Regidora propietaria Irene Bolívar Jiménez**, quisiera presentar lo de la vuelta ciclística a Costa Rica, quisiera seguir hablando en cuanto a los chiquillos que tenemos en Cañas de ciclismo y quiero contarles lo que han hecho los chicos que fueron a Juegos Nacionales este año. Este fin de semana que pasó participaron en la Copa Guanacasteca de Ciclismo y la ganó Dany en la categoría de él quedó como campeón y queda como el mejor Guanacasteco en su categoría, en esta copa participó Jean Carlo Montero quedó en cuarto lugar y Paúl Solano quedó en quinto lugar de un total de treinta y cuatro corredores en la categoría de ellos que es infantil. Participaron más chiquillos nuevos que obtuvieron buenos puestos, Dany gana en Juegos Nacionales medalla de oro, Jean Carlo obtiene el puesto número veinte y Paúl el puesto número veintiuno, Dany gana el tercer lugar en la vuelta infantil y gana una de las etapas . Entonces tengo la propuesta de que la vuelta Etapa de Cañas fuera dedicada a los chicos que fueron a Juegos Nacionales, no sé qué piensan?
**Presidente Municipal,** a mí me parece bien, no sé si alguien más quiere opinar.
**Regidora propietaria Irene Bolívar Jiménez**, lo que se decía es que pudiera haber problema, porque van a decir que hay interés por ser nieto de Griselda, esos son los chicos que están participando en Cañas en ciclismo no hay otros, y en el caso de Dany que es el hijastro de Monstruo y que nos está ayudando con la vuelta, fue el que ganó medalla de oro en Juegos Nacionales no hay otro.
**Presidente Municipal**, tiene la palabra Gerardo Alvarado.
**Regidor suplente Gerardo Alvarado**, me gustaría proponer a Marvin Bejarano pero él fue el año pasado, pensé y con todo respeto tengo un nombre que es Uriel Madrigal, pero no sé si le han dedicado alguna vuelta, él saco la cara por Cañas y por el país, es un ejemplo del deporte.
**Presidente Municipal**, somete a votación sacar ese acuerdo en dedicar la etapa vuelta ciclística a Costa Rica a los jóvenes de juegos nacionales categoría ciclismo y al joven de olimpiadas especiales, señores regidores y señoras regidoras sírvase levantar la mano los que estén de acuerdo.
La regidora Vargas Segura se inhibe en votar ya que su nieto es un joven atleta en la categoría de ciclismo en su lugar vota la regidora suplente Brenes Quesada. **APROBADO POR UNANIMIDAD.**
**ACUERDO 12-81-2017**
Se **ACUERDA** dedicar la etapa de la Vuelta Ciclística a Costa Rica a los jóvenes atletas categoría ciclismo, y al joven Rafael Espinoza Salas de olimpiadas especiales. **ACUERDO UNÁNIME, CON CINCO VOTOS POSITIVOS DE LOS REGIDORES (AS) ACON WONG, BRENES QUESADA, BRICEÑO SABORÍO, CERDAS JIMÉNEZ, BOLÍVAR JIMÉNEZ.**
**Presidente Municipal,** tiene la palabra Luis Fernando.
**Alcalde Municipal**, en sus curules tiene una invitación que está haciendo el Comité de Cultura y la Municipalidad, viernes y domingo se van a estar realizando dos actividades en el parque a las 7:00 p.m., Viernes se va a realizar la iluminación del rotulo distintivo de Cañas en el parque, después de esa actividad abra un concierto con la Banda de conciertos de Guanacaste que trae un espectáculo bonito con música popular, domingo está el festival de marimbas a las 7:00 p.m. Les solicito que sí quisiera contar con la presencia de ustedes regidores y síndicos, siento que en las actividades municipales muy pocos regidores participan, ha sido una característica de esta administración, por lo que creo que no se ve

bien que en esas actividades no participen muy pocos de la Municipalidad. A partir del día 16 de diciembre vamos a tener disponible la escuela municipal de marimba para iniciar una serie de conciertos navideños, así que señores eso lo vamos a solventar con los vehículos municipales para hacer ahora al final de sesión la programación para tener en las noches en cada uno de los distritos conciertos, vamos a tratar de hacer conciertos con la banda escuela de música, solicitarles que en los distritos donde estén les ofrezcan un pequeño refrigerio.
Presidente Municipal, tiene la palabra Victoria.
**Síndica propietaria Victoria Ulate,** necesito saber sobre la construcción de cordón y caño, en que acabado se entregaba, porque veo que en la entrada le echaron piedra y cemento, pero en el resto de la construcción esta solamente la piedra, inclusive hasta mal distribuida.
Lo otro sería, en que condición esta lo del proyecto del sector este de la construcción que estaba ahí del condón y caño, me habían informado que se iba hacer una reunión para ver cómo se hacia el desvió de las aguas, hasta el momento la reunión no se ha hecho y no sé cómo esta ese otro sector.
El sábado llego una vecina a solicitarme ayuda, ella manifestaba que esta haciendo las gestiones para construir casa nueva, hace unos años le habían dado un bono debido a la mala construcción y luego del terremoto la casa está en malas condiciones, en este momento el BANHVI le va adjudicar un nuevo bono por lo que ella está gestionando para que le entreguen ese bono, entre esos trámites está el plano del terreno, ella me explicó que ese plano fue registrado en 1991, en ese entonces Cañas era distrito único, le solicitan hacer ese plano nuevo, ella es mujer sola y hace rifas para poder pagar ese plano. Le manifesté que yo lo iba hablar acá hoy para ver si es necesario que ese plano se haga de nuevo, en si el plano dice que está situado en San Miguel.
**Presidente Municipal**, tiene la palabra Macario.
**Síndico propietario Macario Montes Carrillo**, señor Alcalde si la maquinaria municipal está dañada, y va contratar maquinaria, nosotros tenemos que seguir esperando con los caminos dañados, más el de puerto Níspero usted bien sabe que está destrozado, gracias.
**Presidente Municipal**, alguien más en asuntos varios? Pasamos a mociones y acuerdos.
**ARTICULO VIII. MOCIONES Y ACUERDOS.**
**Presidente Municipal**, tiene la palabra Luis Fernando.
**Alcalde Municipal**, tengo una modificación presupuestaria, se detalla:

## DISMINUCIONES:
## PROGRAMA I
**Administración General:**
Se rebaja la suma de ¢1,000,000.00 en la partida de servicios de transferencia electrónica de información.
## PROGRAMA II
**Mercados, Plazas y Ferias:**
Se rebaja la suma de ¢250,000.00 en la partida de suplencias.
**Educativos, Culturales y Deportivos:**
Se rebaja la suma de ¢1,000,000.00 en la partida de suplencias.
**Atención de emergencias cantonales:**

Se rebaja la suma de ¢8,000,000.00 en las partidas de alquiler de maquinaria, equipo y mobiliario, transporte dentro del país, combustibles y lubricantes, alimentos y bebidas, materiales y productos metálicos, materiales y productos minerales y asfálticos y en madera y sus derivados.

## PROGRAMA III

**Unidad Técnica de Gestión Vial Municipal, Ley 8114:**
Se rebaja la suma de ¢6,714,340.32 en la partida de seguros.
**Mantenimiento periódico de 65,8 kmts de calles urbanas y caminos vecinales del cantón de Cañas de la Ley 8114:**
Se rebaja la suma de ¢4,000,000.00 en la partida de materiales y productos minerales y asfálticos.
**Cierre perimetral y alumbrado del cementerio municipal:**
Se rebaja la suma de ¢283,154.00 en la partida de tiempo extraordinario.
**Mejoras en el cementerio norte:**
Se rebaja la suma de ¢692,823.84 en la partida de otras construcciones adiciones y mejoras.
**Mantenimiento, reparación de oficinas y compra de equipo y mobiliario de oficina:**
Se rebaja la suma de ¢3,000,000.00 en las partidas de materiales y productos metálicos, materiales y productos minerales y asfálticos y en equipo y mobiliario de oficina.
**Compra de un contenedor para el plantel de transferencias de residuos sólidos:**
Se rebaja la suma de ¢1,000,000.00 en la partida de maquinaria y equipo diverso.
**Contratación de servicios profesionales para la elaboración del Plan Regulador de Cañas del Superávit Libre:**
Se rebaja la suma de ¢5,000,000.00 en la partida de servicios de ingeniería.

## PROGRAMA IV

**Compra de materiales para construcción del salón de Catequesis de Lajas, distrito San Miguel:**
Se rebaja la suma de ¢200,000.00 en las partidas de materiales y productos metálicos, materiales y productos minerales y asfálticos y en materiales y productos de plástico.
**Enmallado del Cementerio de San Miguel:**
Se rebaja la suma de ¢1,621,700.78 en las partidas de materiales y productos metálicos, materiales y productos minerales y asfálticos y en herramientas e instrumentos.

## AUMENTOS:

## PROGRAMA I

**Administración General:**
Se aumenta la suma de ¢1,000,000.00 en las partidas de impresión, encuadernación y otros y en útiles y materiales de oficina y cómputo.

## PROGRAMA II

**Mercados, Plazas y Ferias:**
Se aumenta la suma de ¢250,000.00 en la partida de tiempo extraordinario.
**Educativos, Culturales y Deportivos:**

Se aumenta la suma de ¢18,000,000.00 en las partidas de tiempo extraordinario, actividades protocolarias y sociales, útiles y materiales de resguardo y seguridad y en otros útiles, materiales y suministros.

## PROGRAMA III

**Unidad Técnica de Gestión Vial Municipal, Ley 8114:**
Se aumenta la suma de ¢4,000,000.00 en la partida de alquiler de edificios, locales y terrenos.

**(Colocar 60 toneladas de mezcla asfáltica) Mantenimiento rutinario tipo bacheo de 5 kmts de calles urbanas en asfalto de la ciudad de Cañas, Ley 8114:**
Se aumenta la suma de ¢6,714,340.32 en la partida de materiales y productos minerales y asfálticos.

**Cierre perimetral y alumbrado del cementerio municipal:**
Se aumenta la suma de ¢975,977.84 en las partidas de jornales ocasionales y en tintas y pinturas.

## PROGRAMA IV

**Compra de materiales para construcción del salón de Catequesis de Lajas, distrito San Miguel:**
Se aumenta la suma de ¢200,000.00 en las partidas de madera y sus derivados y en materiales y productos eléctricos, telefónicos y de cómputo.

**Enmallado del Cementerio de San Miguel:**
Se aumenta la suma de ¢1,621,700.78 en la partida de otras construcciones adiciones y mejoras.

| | | | |
|---|---|---|---|
| | **MUNICIPALIDAD DE CAÑAS** | | |
| | **MODIFICACIÓN PRESUPUESTARIA # 10-2017** | | |
| | | | |
| | **REBAJO** | | |
| | **SECCIÓN DE EGRESOS** | | |
| | **DETALLE GENERAL DEL OBJETO DEL GASTO** | | |
| | | | |
| | **EGRESOS TOTALES** | **32,762,018.94** | **100%** |
| | | | |
| **0** | **REMUNERACIONES** | **1,533,154.00** | **4.68%** |
| **1** | **SERVICIOS** | **14,214,340.32** | **43.39%** |
| **2** | **MATERIALES Y SUMINISTROS** | **14,321,700.78** | **43.71%** |
| **3** | **INTERESES Y COMISIONES** | **0.00** | **0.00%** |
| **4** | **ACTIVOS FINANCIEROS** | **0.00** | **0.00%** |
| **5** | **BIENES DURADEROS** | **2,692,823.84** | **8.22%** |
| **6** | **TRANSFERENCIAS CORRIENTES** | **0.00** | **0.00%** |
| **7** | **TRANSFERENCIAS DE CAPITAL** | **0.00** | **0.00%** |
| **8** | **AMORTIZACIÓN** | **0.00** | **0.00%** |
| **9** | **CUENTAS ESPECIALES** | **0.00** | **0.00%** |
| | | | |
| | **DETALLE DEL OBJETO DEL GASTO PROGRAMA I** | | |
| | | | |
| | **EGRESOS PROGRAMA I** | **1,000,000.00** | **100%** |
| | | | |
| **0** | **REMUNERACIONES** | **0.00** | **0.00%** |
| **1** | **SERVICIOS** | **1,000,000.00** | **100.00%** |
| **2** | **MATERIALES Y SUMINISTROS** | **0.00** | **0.00%** |
| **3** | **INTERESES Y COMISIONES** | **0.00** | **0.00%** |
| **5** | **BIENES DURADEROS** | **0.00** | **0.00%** |
| **8** | **AMORTIZACIÓN** | **0.00** | **0.00%** |
| **9** | **CUENTAS ESPECIALES** | **0.00** | **0.00%** |
| | | | |
| | **DETALLE DEL OBJETO DEL GASTO PROGRAMA II** | | |
| | | | |
| | **EGRESOS PROGRAMA II** | **9,250,000.00** | **100%** |
| | | | |
| **0** | **REMUNERACIONES** | **1,250,000.00** | **13.51%** |
| **1** | **SERVICIOS** | **1,500,000.00** | **16.22%** |
| **2** | **MATERIALES Y SUMINISTROS** | **6,500,000.00** | **70.27%** |
| **3** | **INTERESES Y COMISIONES** | **0.00** | **0.00%** |
| **5** | **BIENES DURADEROS** | **0.00** | **0.00%** |
| **6** | **TRANSFERENCIAS CORRIENTES** | **0.00** | **0.00%** |
| **8** | **AMORTIZACIÓN** | **0.00** | **0.00%** |
| **9** | **CUENTAS ESPECIALES** | **0.00** | **0.00%** |
| | | | |
| | **DETALLE DEL OBJETO DEL GASTO PROGRAMA III** | | |
| | | | |
| | **EGRESOS PROGRAMA III** | **20,690,318.16** | **100%** |
| | | | |
| **0** | **REMUNERACIONES** | **283,154.00** | **1.37%** |
| **1** | **SERVICIOS** | **11,714,340.32** | **56.62%** |
| **2** | **MATERIALES Y SUMINISTROS** | **6,000,000.00** | **29.00%** |
| **3** | **INTERESES Y COMISIONES** | **0.00** | **0.00%** |
| **5** | **BIENES DURADEROS** | **2,692,823.84** | **13.01%** |
| | | | |
| | **DETALLE DEL OBJETO DEL GASTO PROGRAMA IV** | | |
| | | | |
| | **EGRESOS PROGRAMA IV** | **1,821,700.78** | **100%** |
| | | | |
| **0** | **REMUNERACIONES** | **0.00** | **0.00%** |
| **1** | **SERVICIOS** | **0.00** | **0.00%** |
| **2** | **MATERIALES Y SUMINISTROS** | **1,821,700.78** | **100.00%** |
| **3** | **INTERESES Y COMISIONES** | **0.00** | **0.00%** |
| **5** | **BIENES DURADEROS** | **0.00** | **0.00%** |

**MUNICIPALIDAD DE CAÑAS**
**MODIFICACIÓN PRESUPUESTARIA # 10-2017**

**AUMENTO**
**SECCIÓN DE EGRESOS**
**DETALLE GENERAL DEL OBJETO DEL GASTO**

| | EGRESOS TOTALES | 32,762,018.94 | 100% |
|---|---|---|---|
| 0 | REMUNERACIONES | 1,533,154.00 | 4.68% |
| 1 | SERVICIOS | 19,400,000.00 | 59.21% |
| 2 | MATERIALES Y SUMINISTROS | 10,207,164.16 | 31.16% |
| 3 | INTERESES Y COMISIONES | 0.00 | 0.00% |
| 4 | ACTIVOS FINANCIEROS | 0.00 | 0.00% |
| 5 | BIENES DURADEROS | 1,621,700.78 | 4.95% |
| 6 | TRANSFERENCIAS CORRIENTES | 0.00 | 0.00% |
| 7 | TRANSFERENCIAS DE CAPITAL | 0.00 | 0.00% |
| 8 | AMORTIZACIÓN | 0.00 | 0.00% |
| 9 | CUENTAS ESPECIALES | 0.00 | 0.00% |

**DETALLE DEL OBJETO DEL GASTO PROGRAMA I**

| | EGRESOS PROGRAMA I | 1,000,000.00 | 100% |
|---|---|---|---|
| 0 | REMUNERACIONES | 0.00 | 0.00% |
| 1 | SERVICIOS | 400,000.00 | 40.00% |
| 2 | MATERIALES Y SUMINISTROS | 600,000.00 | 60.00% |
| 3 | INTERESES Y COMISIONES | 0.00 | 0.00% |
| 5 | BIENES DURADEROS | 0.00 | 0.00% |
| 8 | AMORTIZACIÓN | 0.00 | 0.00% |
| 9 | CUENTAS ESPECIALES | 0.00 | 0.00% |

**DETALLE DEL OBJETO DEL GASTO PROGRAMA II**

| | EGRESOS PROGRAMA II | 18,250,000.00 | 100% |
|---|---|---|---|
| 0 | REMUNERACIONES | 1,250,000.00 | 6.85% |
| 1 | SERVICIOS | 15,000,000.00 | 82.19% |
| 2 | MATERIALES Y SUMINISTROS | 2,000,000.00 | 10.96% |
| 3 | INTERESES Y COMISIONES | 0.00 | 0.00% |
| 5 | BIENES DURADEROS | 0.00 | 0.00% |
| 6 | TRANSFERENCIAS CORRIENTES | 0.00 | 0.00% |
| 8 | AMORTIZACIÓN | 0.00 | 0.00% |

**DETALLE DEL OBJETO DEL GASTO PROGRAMA III**

| | EGRESOS PROGRAMA III | 11,690,318.16 | 100% |
|---|---|---|---|
| 0 | REMUNERACIONES | 283,154.00 | 2.42% |
| 1 | SERVICIOS | 4,000,000.00 | 34.22% |
| 2 | MATERIALES Y SUMINISTROS | 7,407,164.16 | 63.36% |
| 3 | INTERESES Y COMISIONES | 0.00 | 0.00% |
| 5 | BIENES DURADEROS | 0.00 | 0.00% |
| 6 | TRANSFERENCIAS CORRIENTES | 0.00 | 0.00% |

**DETALLE DEL OBJETO DEL GASTO PROGRAMA IV**

| | EGRESOS PROGRAMA IV | 1,821,700.78 | 100% |
|---|---|---|---|
| 0 | REMUNERACIONES | 0.00 | 0.00% |
| 1 | SERVICIOS | 0.00 | 0.00% |
| 2 | MATERIALES Y SUMINISTROS | 200,000.00 | 10.98% |
| 3 | INTERESES Y COMISIONES | 0.00 | 0.00% |
| 5 | BIENES DURADEROS | 1,621,700.78 | 89.02% |

**MUNICIPALIDAD DE CAÑAS**
**MODIFICACION PRESUPUESTARIA # 10-2017**
**JUSTIFICACIÓN (REBAJO DE EGRESOS)**

## PROGRAMA I

**En este programa se disminuye la actividad de: "Administración General"**

**SERVICIOS**

Se rebaja la suma de ¢1,000,000.00 en la partida de servicios de transferencia electrónica de información.

## PROGRAMA II

**En este programa se disminuyen los servicios de: "Mercado, Plazas y Ferias – Educativos, Culturales y Deportivos – Atención de Emergencias Cantonales"**

**REMUNERACIONES**

Se rebaja la suma de ¢1,250,000.00 en la partida de suplencias.

**SERVICIOS**

Se rebaja la suma de ¢1,500,000.00 en las partidas de alquiler de maquinaria, equipo y mobiliario y en transporte dentro del país.

**MATERIALES Y SUMINISTROS**

Se rebaja la suma de ¢6,500,000.00 en las partidas de combustibles y lubricantes, alimentos y bebidas, materiales y productos metálicos, materiales y productos minerales y asfálticos y en madera y sus derivados.

## PROGRAMA III

**En este programa se disminuyen los proyectos de: "Unidad Técnica de Gestión Vial Municipal - Mantenimiento periódico de 65,8 kmts de calles urbanas y caminos vecinales del cantón de Cañas de la Ley 8114. - Cierre perimetral y alumbrado del cementerio municipal - Mejoras en el cementerio norte - Mantenimiento, reparación de oficinas y compra de equipo y mobiliario de oficina - Compra de un contenedor para el plantel de transferencias de residuos sólidos - Contratación de servicios profesionales para la elaboración del Plan Regulador de Cañas del Superávit Libre"**

**REMUNERACIONES**

Se rebaja la suma de ¢283,154.00 en la partida de tiempo extraordinario.

**SERVICIOS**

Se rebaja la suma de ¢11,714,340.32 en las partidas de servicios de ingeniería y en seguros.

**MATERIALES Y SUMINISTROS**

Se rebaja la suma de ¢6,000,000.00 en las partidas de materiales y productos metálicos y en materiales y productos minerales y asfálticos.

**BIENES DURADEROS**

Se rebaja la suma de ¢2,692,823.84 en las partidas de equipo y mobiliario de oficina, maquinaria y equipo diverso y en otras construcciones adiciones y mejoras.

## PROGRAMA IV

**En este programa se disminuyen los proyectos de: "Compra de materiales para construcción del salón de Catequesis de Lajas, distrito San Miguel - Enmallado del Cementerio de San Miguel"**

**MATERIALES Y SUMINISTROS**
Se rebaja la suma de ¢1,821,700.78 en las partidas de materiales y productos metálicos, materiales y productos minerales y asfálticos, materiales y productos de plástico y en herramientas e instrumentos.

**JUSTIFICACIÓN (AUMENTO EN EGRESOS)**

## PROGRAMA I

**En este programa se aumenta la actividad de: "Administración General"**
**SERVICIOS**
Se aumenta la suma de ¢400,000.00 en la partida de impresión, encuadernación y otros.
**MATERIALES Y SUMINISTROS**
Se aumenta la suma de ¢600,000.00 en la partida de útiles y materiales de oficina y cómputo.

## PROGRAMA II

**En este programa se aumentan en los servicios: "Mercado, Plazas y Ferias – Educativos, Culturales y Deportivos"**
**REMUNERACIONES**
Se aumenta la suma de ¢1,250,000.00 en la partida de tiempo extraordinario.
**SERVICIOS**
Se aumenta la suma de ¢15,000,000.00 en la partida de actividades protocolarias y sociales.
**MATERIALES Y SUMINISTROS**
Se aumenta la suma de ¢2,000,000.00 en las partidas de útiles y materiales de resguardo y seguridad y en otros útiles, materiales y suministros.

## PROGRAMA III

**En este programa se aumentan los proyectos: "Unidad Técnica de Gestión Vial Municipal - (Colocar 60 toneladas de mezcla asfáltica) Mantenimiento rutinario tipo bacheo de 5 kmts de calles urbanas en asfalto de la ciudad de Cañas, Ley 8114. - Cierre perimetral y alumbrado del cementerio municipal"**
**REMUNERACIONES**
Se aumenta la suma de ¢283,154.00 en la partida de jornales ocasionales.
**SERVICIOS**
Se aumenta la suma de ¢4,000,000.00 en la partida de alquiler de edificios, locales y terrenos.
**MATERIALES Y SUMINISTROS**
Se aumenta la suma de ¢7,407,164.16 en las partidas de tintas, pinturas y diluyentes y en materiales y productos minerales y asfálticos.

## PROGRAMA IV

**En este programa se aumentan los proyectos de: "Compra de materiales para construcción del salón de Catequesis de Lajas, distrito San Miguel - Enmallado del Cementerio de San Miguel"**
**MATERIALES Y SUMINISTROS**

Se aumenta la suma de ¢200,000.00 en las partidas de madera y sus derivados y en materiales y productos eléctricos, telefónicos y de cómputo.

**BIENES DURADEROS**

Se aumenta la suma de ¢1,621,700.78 en la partida de otras construcciones adiciones y mejoras.

**MUNICIPALIDAD DE CAÑAS**

**MODIFICACION PRESUPUESTARIA # 10-2017**

**SECCIÓN DE EGRESOS POR PARTIDA**

**GENERAL Y POR PROGRAMA**

| | | | PROGRAMA I: DIRECCIÓN Y ADMINISTRACIÓN GENERAL | PROGRAMA II: SERVICIOS COMUNALES | PROGRAMA III: INVERSIONES | PROGRAMA IV: PARTIDAS ESPECIFICAS | TOTALES |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | **TOTALES POR OBJETO DEL GASTO** | **0.00** | **9,000,000.00** | **-9,000,000.00** | **0.00** | **0.00** |
| **0** | | **REMUNERACIONES** | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 |
| **1** | | **SERVICIOS** | -600,000.00 | 13,500,000.00 | -7,714,340.32 | 0.00 | 5,185,659.68 |
| **2** | | **MATERIALES Y SUMINISTROS** | 600,000.00 | -4,500,000.00 | 1,407,164.16 | -1,621,700.78 | -4,114,536.62 |
| **3** | | **INTERESES Y COMISIONES** | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 |
| **4** | | **ACTIVOS FINANCIEROS** | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 |
| **5** | | **BIENES DURADEROS** | 0.00 | 0.00 | -2,692,823.84 | 1,621,700.78 | -1,071,123.06 |
| **6** | | **TRANSFERENCIAS CORRIENTES** | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 |
| **7** | | **TRANSFERENCIAS DE CAPITAL** | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 |
| **8** | | **AMORTIZACION** | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 |
| **9** | | **CUENTAS ESPECIALES** | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 |

**MUNICIPALIDAD DE CAÑAS**
**MODIFICACION PRESUPUESTARIA # 10-2017**
**SECCIÓN DE EGRESOS DETALLADOS**
**GENERAL Y POR PROGRAMA**

| | OBJETO DEL GASTO | PROGRAMA I: DIRECCIÓN Y ADMINISTRACIÓN GENERAL | PROGRAMA II: SERVICIOS COMUNALES | PROGRAMA III: INVERSIONES | PROGRAMA IV: PARTIDAS ESPECIFICAS | TOTALES |
|---|---|---|---|---|---|---|
| | **TOTALES POR OBJETO DEL GASTO** | **0.00** | **9,000,000.00** | **-9,000,000.00** | **0.00** | **0.00** |
| | | | | | | |
| **0** | **REMUNERACIONES** | **0.00** | **0.00** | **0.00** | **0.00** | **0.00** |
| **0.01** | **REMUNERACIONES BÁSICAS** | **0.00** | **-1,250,000.00** | **283,154.00** | **0.00** | **-966,846.00** |
| 0.01.02 | Jornales | 0.00 | 0.00 | 283,154.00 | 0.00 | 283,154.00 |
| 0.01.05 | Suplencias | 0.00 | -1,250,000.00 | 0.00 | 0.00 | -1,250,000.00 |
| **0.02** | **REMUNERACIONES EVENTUALES** | **0.00** | **1,250,000.00** | **-283,154.00** | **0.00** | **966,846.00** |
| 0.02.01 | Tiempo extraordinario | 0.00 | 1,250,000.00 | -283,154.00 | 0.00 | 966,846.00 |
| **1** | **SERVICIOS** | **-600,000.00** | **13,500,000.00** | **-7,714,340.32** | **0.00** | **5,185,659.68** |
| **1.01** | **ALQUILERES** | **0.00** | **-1,250,000.00** | **4,000,000.00** | **0.00** | **2,750,000.00** |
| 1.01.01 | Alquiler de edificios, locales y terrenos | 0.00 | 0.00 | 4,000,000.00 | 0.00 | 4,000,000.00 |
| 1.01.02 | Alquiler de maquinaria, equipo y mobiliario | 0.00 | -1,250,000.00 | 0.00 | 0.00 | -1,250,000.00 |
| **1.03** | **SERVICIOS COMERCIALES Y FINANCIEROS** | **-600,000.00** | **0.00** | **0.00** | **0.00** | **-600,000.00** |
| 1.03.03 | Impresión, encuadernación y otros | 400,000.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 400,000.00 |
| 1,03,07 | Servicios de transferencia electrónica de información | -1,000,000.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | -1,000,000.00 |
| **1.04** | **SERVICIOS DE GESTIÓN Y APOYO** | **0.00** | **0.00** | **-5,000,000.00** | **0.00** | **-5,000,000.00** |
| 1.04.03 | Servicios de ingeniería | 0.00 | 0.00 | -5,000,000.00 | 0.00 | -5,000,000.00 |
| **1.05** | **GASTOS DE VIAJE Y DE TRANSPORTE** | **0.00** | **-250,000.00** | **0.00** | **0.00** | **-250,000.00** |
| 1.05.01 | Transporte dentro del país | 0.00 | -250,000.00 | 0.00 | 0.00 | -250,000.00 |
| **1.06** | **SEGUROS, REASEGUROS Y OTRAS OBLIGACIONES** | **0.00** | **0.00** | **-6,714,340.32** | **0.00** | **-6,714,340.32** |
| 1.06.01 | Seguros | 0.00 | 0.00 | -6,714,340.32 | 0.00 | -6,714,340.32 |
| **1.07** | **CAPACITACIÓN Y PROTOCOLO** | **0.00** | **15,000,000.00** | **0.00** | **0.00** | **15,000,000.00** |
| 1.07.02 | Actividades protocolarias y sociales | 0.00 | 15,000,000.00 | 0.00 | 0.00 | 15,000,000.00 |
| **2** | **MATERIALES Y SUMINISTROS** | **600,000.00** | **-4,500,000.00** | **1,407,164.16** | **-1,621,700.78** | **-4,114,536.62** |
| **2.01** | **PRODUCTOS QUÍMICOS Y CONEXOS** | **0.00** | **-2,000,000.00** | **692,823.84** | **0.00** | **-1,307,176.16** |
| 2.01.01 | Combustibles y lubricantes | 0.00 | -2,000,000.00 | 0.00 | 0.00 | -2,000,000.00 |
| 2.01.04 | Tintas, pinturas y diluyentes | 0.00 | 0.00 | 692,823.84 | 0.00 | 692,823.84 |
| **2.02** | **ALIMENTOS Y PRODUCTOS AGROPECUARIOS** | **0.00** | **-1,000,000.00** | **0.00** | **0.00** | **-1,000,000.00** |
| 2.02.03 | Alimentos y bebidas | 0.00 | -1,000,000.00 | 0.00 | 0.00 | -1,000,000.00 |
| **2.03** | **EN LA CONSTRUCCIÓN Y MANTENIMIENTO** | **0.00** | **-3,500,000.00** | **714,340.32** | **-1,611,600.43** | **-4,397,260.11** |
| 2.03.01 | Materiales y productos metálicos | 0.00 | -1,500,000.00 | -1,000,000.00 | -1,496,709.43 | -3,996,709.43 |
| 2.03.02 | Materiales y productos minerales y asfálticos | 0.00 | -1,750,000.00 | 1,714,340.32 | -304,891.00 | -340,550.68 |
| 2.03.03 | Madera y sus derivados | 0.00 | -250,000.00 | 0.00 | 150,000.00 | -100,000.00 |
| 2.03.04 | Materiales y productos eléctricos, telefónicos y de cómputo | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 50,000.00 | 50,000.00 |
| 2.03.06 | Materiales y productos de plástico | 0.00 | 0.00 | 0.00 | -10,000.00 | -10,000.00 |
| **2.04** | **HERRAMIENTAS, REPUESTOS Y ACCESORIOS** | **0.00** | **0.00** | **0.00** | **-10,100.35** | **-10,100.35** |
| 2.04.01 | Herramientas e instrumentos | 0.00 | 0.00 | 0.00 | -10,100.35 | -10,100.35 |
| **2.99** | **ÚTILES, MATERIALES Y SUMINISTROS DIVERSOS** | **600,000.00** | **2,000,000.00** | **0.00** | **0.00** | **2,600,000.00** |
| 2.99.01 | Útiles y materiales de oficina y cómputo | 600,000.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 600,000.00 |
| 2.99.06 | Útiles y materiales de resguardo y seguridad | 0.00 | 800,000.00 | 0.00 | 0.00 | 800,000.00 |
| 2.99.99 | Otros útiles, materiales y suministros | 0.00 | 1,200,000.00 | 0.00 | 0.00 | 1,200,000.00 |
| **5** | **BIENES DURADEROS** | **0.00** | **0.00** | **-2,692,823.84** | **1,621,700.78** | **-1,071,123.06** |
| **5.01** | **MAQUINARIA, EQUIPO Y MOBILARIO** | **0.00** | **0.00** | **-2,000,000.00** | **0.00** | **-2,000,000.00** |
| 5.01.04 | Equipo y mobiliario de oficina | 0.00 | 0.00 | -1,000,000.00 | 0.00 | -1,000,000.00 |
| 5.01.99 | Maquinaria y equipo diverso | 0.00 | 0.00 | -1,000,000.00 | 0.00 | -1,000,000.00 |
| **5.02** | **CONSTRUCCIONES, ADICIONES Y MEJORAS** | **0.00** | **0.00** | **-692,823.84** | **1,621,700.78** | **928,876.94** |
| 5.02.99 | Otras construcciones adiciones y mejoras | 0.00 | 0.00 | -692,823.84 | 1,621,700.78 | 928,876.94 |

| | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| | | **MUNICIPALIDAD DE CAÑAS** | | | | |
| | | **MODIFICACION PRESUPUESTARIA # 10-2017** | | | | |
| | **5** | **SECCION DE EGRESOS** | **CUADRO DE SALDOS DISPONIBLES DE LAS PARTIDAS AFECTADAS** | | | |
| | | | | | | |
| | **1** | **PROGRAMA I DIRECCION Y ADMINISTRACION GENERAL** | **SALDO DISPONIBLE** | **DISMINUYE** | **AUMENTA** | **NUEVO SALDO** |
| **ACTIVIDAD** | **01** | **ADMINISTRACION GENERAL** | | | | |
| | | | | | | |
| **1** | | **SERVICIOS** | | | | |
| **1.03** | | **SERVICIOS COMERCIALES Y FINANCIEROS** | | | | |
| 1.03.03 | | Impresión, encuadernación y otros | 677,321.65 | 0.00 | 400,000.00 | 1,077,321.65 |
| 1.03.07 | | Servicios de transferencia electrónica de información | 1,320,000.00 | -1,000,000.00 | 0.00 | 320,000.00 |
| **2** | | **MATERIALES Y SUMINISTROS** | | | | |
| **2.99** | | **ÚTILES, MATERIALES Y SUMINISTROS DIVERSOS** | | | | |
| 2.99.01 | | Útiles y materiales de oficina y cómputo | 63,259.94 | 0.00 | 600,000.00 | 663,259.94 |
| | | | | | | |
| | | | | | | |
| | | | | | | |
| | | | **Total Prog I** | **-1,000,000.00** | **1,000,000.00** | |

| | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| | | **MUNICIPALIDAD DE CAÑAS** | | | | |
| | | **MODIFICACION PRESUPUESTARIA # 10-2017** | | | | |
| | **5** | **SECCION DE EGRESOS** | **CUADRO DE SALDOS DISPONIBLES DE LAS PARTIDAS AFECTADAS** | | | |
| | | **PROGRAMA II SERVICIOS COMUNALES** | **SALDO DISPONIBLE** | **DISMINUYE** | **AUMENTA** | **NUEVO SALDO** |
| | **07** | **MERCADOS, PLAZAS Y FERIAS** | | | | |
| **0** | | **REMUNERACIONES** | | | | |
| **0.0 1** | | **REMUNERACIONES BÁSICAS** | | | | |
| 0.01.05 | | Suplencias | 401,095.00 | -250,000.00 | 0.00 | 151,095.00 |
| **0.02** | | **REMUNERACIONES EVENTUALES** | | | | |
| 0.02.01 | | Tiempo extraordinario | 9,761.20 | 0.00 | 250,000.00 | 259,761.20 |
| | **09** | **EDUCATIVOS, CULTURALES Y DEPORTIVOS** | | | | |
| **0** | | **REMUNERACIONES** | | | | |
| **0.0 1** | | **REMUNERACIONES BÁSICAS** | | | | |
| 0.01.05 | | Suplencias | 1,000,000.00 | -1,000,000.00 | 0.00 | 0.00 |
| **0.02** | | **REMUNERACIONES EVENTUALES** | | | | |
| 0.02.01 | | Tiempo extraordinario | 3,049.64 | 0.00 | 1,000,000.00 | 1,003,049.64 |
| **1** | | **SERVICIOS** | | | | |
| **1.07** | | **CAPACITACIÓN Y PROTOCOLO** | | | | |
| 1.07.02 | | Actividades protocolarias y sociales | 6,523,292.62 | 0.00 | 15,000,000.00 | 21,523,292.62 |
| **2** | | **MATERIALES Y SUMINISTROS** | | | | |
| **2.99** | | **ÚTILES, MATERIALES Y SUMINISTROS DIVERSOS** | | | | |
| 2.99.06 | | Útiles y materiales de resguardo y seguridad (guantes, chalecos, cascos) | 343,905.20 | 0.00 | 800,000.00 | 1,143,905.20 |
| 2.99.99 | | Otros útiles, materiales y suministros | 240,741.35 | 0.00 | 1,200,000.00 | 1,440,741.35 |
| | **28** | **ATENCION DE EMERGENCIAS CANTONALES** | | | | |
| **1** | | **SERVICIOS** | | | | |
| **1.01** | | **ALQUILERES** | | | | |
| 1.01.02 | | Alquiler de maquinaria, equipo y mobiliario | 1,590,000.00 | -1,250,000.00 | 0.00 | 340,000.00 |
| **1.05** | | **GASTOS DE VIAJE Y DE TRANSPORTE** | | | | |
| 1.05.01 | | Transporte dentro del país | 500,000.00 | -250,000.00 | 0.00 | 250,000.00 |
| **2** | | **MATERIALES Y SUMINISTROS** | | | | |
| **2.01** | | **PRODUCTOS QUÍMICOS Y CONEXOS** | | | | |
| 2.01.01 | | Combustibles y lubricantes | 2,302,146.50 | -2,000,000.00 | 0.00 | 302,146.50 |
| **2.02** | | **ALIMENTOS Y PRODUCTOS AGROPECUARIOS** | | | | |
| 2.02.03 | | Alimentos y bebidas | 1,160,140.60 | -1,000,000.00 | 0.00 | 160,140.60 |
| **2.03** | | **MATERIALES Y PRODUCTOS DE USO EN LA CONSTRUCCIÓN Y MANTENIMIENTO** | | | | |
| 2.03.01 | | Materiales y productos metálicos | 1,804,110.10 | -1,500,000.00 | 0.00 | 304,110.10 |
| 2.03.02 | | Materiales y productos minerales y asfálticos | 2,000,000.00 | -1,750,000.00 | 0.00 | 250,000.00 |
| 2.03.03 | | Madera y sus derivados | 500,000.00 | -250,000.00 | 0.00 | 250,000.00 |
| | | | **Total Prog. II** | **-9,250,000.00** | **18,250,000.00** | |

| | | MODIFICACION PRESUPUESTARIA # 10-2017 | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| | | PROGRAMA III INVERSIONES | CUADRO DE SALDOS DISPONIBLES DE LAS PARTIDAS AFECTADAS | | | |
| | | | SALDO DISPONIBLE | DISMINUYE | AUMENTA | NUEVO SALDO |
| GRUPO | 02 | VIAS DE COMUNICACIÓN TERRESTRE (Carreteras, aceras, drenajes) | | | | |
| ACTIVIDAD | 01 | Unidad Técnica de Gestión Vial Municipal, Ley 8114. | | | | |
| 1 | | SERVICIOS | | | | |
| 1.01 | | ALQUILERES | | | | |
| 1.01.01 | | Alquiler de edificios, locales y terrenos | 3,705,291.02 | 0.00 | 4,000,000.00 | 7,705,291.02 |
| 1.06 | | SEGUROS, REASEGUROS Y OTRAS OBLIGACIONES | | | | |
| 1.06.01 | | Seguros (Riesgos del trabajo 3%, Vehículos, incendio y resp. Civil) | 6,714,340.32 | -6,714,340.32 | 0.00 | 0.00 |
| PROYECTO | 02 | Mantenimiento periodico de 65,8 kmts de calles urbanas y caminos vecinales del cantón de Cañas, Ley 8114. | | | | |
| 2 | | MATERIALES Y SUMINISTROS | | | | |
| 2.03 | | MATERIALES Y PRODUCTOS DE USO EN LA CONSTRUCCIÓN Y MANTENIMIENTO | | | | |
| 2.03.02 | | Materiales y productos minerales y asfálticos | 4,000,000.00 | -4,000,000.00 | 0.00 | 0.00 |
| PROYECTO | 03 | (Colocar 60 toneladas de mezcla asfáltica)Mantenimiento rutinario tipo bacheo de 5 kmts de calles urbanas en asfalto de la ciudad de Cañas, Ley 8114. | | | | |
| 2 | | MATERIALES Y SUMINISTROS | | | | |
| 2.03 | | MATERIALES Y PRODUCTOS DE USO EN LA CONSTRUCCIÓN Y MANTENIMIENTO | | | | |
| 2.03.02 | | Materiales y productos minerales y asfálticos | 0.00 | 0.00 | 6,714,340.32 | 6,714,340.32 |
| GRUPO | 06 | OTROS PROYECTOS (Gimnasios, parques, plazas, monumentos, centros infantiles) | | | | |
| PROYECTO | 23 | Cierre perimetral y alumbrado del cementerio municipal (Superávit Libre) | | | | |
| 0 | | REMUNERACIONES | | | | |
| 0.0 1 | | REMUNERACIONES BÁSICAS | | | | |
| 0,01,02 | | Jornales | 347,783.20 | 0.00 | 283,154.00 | 630,937.20 |
| 0.02 | | REMUNERACIONES EVENTUALES | | | | |
| 0.02.01 | | Tiempo extraordinario | 550,559.80 | -283,154.00 | 0.00 | 267,405.80 |
| 2 | | MATERIALES Y SUMINISTROS | | | | |
| 2.01 | | PRODUCTOS QUÍMICOS Y CONEXOS | | | | |
| 2.01.04 | | Tintas, pinturas y diluyentes | 255,295.00 | 0.00 | 692,823.84 | 948,118.84 |

| | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| **PROYECTO** | **13** | **Mejoras en el cementerio norte (Superávit Libre)** | | | | |
| | | | | | | |
| **5** | | **BIENES DURADEROS** | | | | |
| **5.02** | | **CONSTRUCCIONES, ADICIONES Y MEJORAS (Contratado)** | | | | |
| 5.02.99 | | Otras construcciones adiciones y mejoras | 692,823.84 | -692,823.84 | 0.00 | 0.00 |
| | | | | | | |
| | | | | | | |
| **PROYECTO** | **24** | **Mantenimiento, reparación de oficinas y compra de equipo y mobiliario de oficina (Superávit Libre)** | | | | |
| | | | | | | |
| **2** | | **MATERIALES Y SUMINISTROS** | | | | |
| **2.03** | | **MATERIALES Y PRODUCTOS DE USO EN LA CONSTRUCCIÓN Y MANTENIMIENTO** | | | | |
| 2.03.01 | | Materiales y productos metálicos | 1,213,817.18 | -1,000,000.00 | 0.00 | 213,817.18 |
| 2.03.02 | | Materiales y productos minerales y asfálticos | 1,441,040.14 | -1,000,000.00 | 0.00 | 441,040.14 |
| **5** | | **BIENES DURADEROS** | | | | |
| **5.01** | | **MAQUINARIA, EQUIPO Y MOBILARIO** | | | | |
| 5.01.04 | | Equipo y mobiliario de oficina | 1,129,360.00 | -1,000,000.00 | 0.00 | 129,360.00 |
| | | | | | | |
| | | | | | | |
| **PROYECTO** | **25** | **Compra de un contenedor para el plantel de transferencias de residuos sólidos (Superávit Libre)** | | | | |
| | | | | | | |
| **5** | | **BIENES DURADEROS** | | | | |
| **5.01** | | **MAQUINARIA, EQUIPO Y MOBILARIO** | | | | |
| 5.01.99 | | Maquinaria y equipo diverso | 1,122,000.00 | -1,000,000.00 | 0.00 | 122,000.00 |
| | | | | | | |
| | | | | | | |
| **PROYECTO** | **02** | **Contratación de servicios profesionales para la elaboración del Plan Regulador de Cañas (Superávit Libre)** | | | | |
| | | | | | | |
| **1** | | **SERVICIOS** | | | | |
| **1.04** | | **SERVICIOS DE GESTIÓN Y APOYO** | | | | |
| 1.04.03 | | Servicios de ingeniería | 79,534,244.00 | -5,000,000.00 | 0.00 | 74,534,244.00 |
| | | | | | | |
| | | | | | | |
| | | | **Total Prog III** | **-20,690,318.16** | **11,690,318.16** | |

| | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| | | **MODIFICACION PRESUPUESTARIA # 10-2017** | | | | |
| | | **PROGRAMA IV PARTIDAS ESPECIFICAS** | **CUADRO DE SALDOS DISPONIBLES DE LAS PARTIDAS AFECTADAS** | | | |
| | | | **SALDO DISPONIBLE** | **DISMINUYE** | **AUMENTA** | **NUEVO SALDO** |
| **GRUPO** | **01** | **EDIFICIOS (Salones, Centros, Edificios)** | | | | |
| **PROYECTO** | **06** | **Compra de materiales para construcción del salón de Catequesis de Lajas, distrito San Miguel, según la ley 9289 Cuenta 1021 LEY 7755. Año 2015** | | | | |
| | | | | | | |
| **2.03** | | **MATERIALES Y PRODUCTOS DE USO EN LA CONSTRUCCIÓN Y MANTENIMIENTO** | | | | |
| 2.03.01 | | Materiales y productos metálicos | 1,225,398.00 | -70,000.00 | 0.00 | 1,155,398.00 |
| 2.03.02 | | Materiales y productos minerales y asfálticos | 800,000.00 | -120,000.00 | 0.00 | 680,000.00 |
| 2.03.03 | | Madera y sus derivados | 0.00 | 0.00 | 150,000.00 | 150,000.00 |
| 2.03.04 | | Materiales y productos eléctricos, telefónicos y de cómputo | 160,000.00 | 0.00 | 50,000.00 | 210,000.00 |
| 2.03.06 | | Materiales y productos de plástico (pvc) | 10,000.00 | -10,000.00 | 0.00 | 0.00 |
| | | | | | | |
| | | | | | | |
| **GRUPO** | **06** | **OTROS PROYECTOS (Gimnasios, parques, plazas, monumentos, centros infantiles)** | | | | |
| **PROYECTO** | **08** | **Enmallado del Cementerio de San Miguel, distrito San Miguel, según la ley 9289 Cuenta 1021 LEY 7755. Año 2015** | | | | |
| | | | | | | |
| **2** | | **MATERIALES Y SUMINISTROS** | | | | |
| **2.03** | | **MATERIALES Y PRODUCTOS DE USO EN LA CONSTRUCCIÓN Y MANTENIMIENTO** | | | | |
| 2.03.01 | | Materiales y productos metálicos | 1,426,709.43 | -1,426,709.43 | 0.00 | 0.00 |
| 2.03.02 | | Materiales y productos minerales y asfálticos | 184,891.00 | -184,891.00 | 0.00 | 0.00 |
| **2.04** | | **HERRAMIENTAS, REPUESTOS Y ACCESORIOS** | | | | |
| 2.04.01 | | Herramientas e instrumentos | 10,100.35 | -10,100.35 | 0.00 | 0.00 |
| **5** | | **BIENES DURADEROS** | | | | |
| **5.02** | | **CONSTRUCCIONES, ADICIONES Y MEJORAS (Contratado)** | | | | |
| 5.02.99 | | Otras construcciones adiciones y mejoras | 1,078,299.22 | 0.00 | 1,621,700.78 | 2,700,000.00 |
| | | | | | | |
| | | | | | | |
| | | | | | | |
| | | | **Total Prog IV** | **-1,821,700.78** | **1,821,700.78** | |
| | | | | | | |
| | | | **Total Mod. # 10-2017** | **-32,762,018.94** | **32,762,018.94** | |
| | | | | | | |
| | | | | | | |
| | | | | | | |
| | | | | | | |
| | | | Andrés Rojas M. | José M. Campos D. | | |
| | | | Tesorero | Director | | |

**PLAN OPERATIVO ANUAL**
**Modificación Presupuestaria**
**X-2017**
**MATRIZ DE DESEMPEÑO PROGRAMÁTICO**
**PROGRAMA I:** DIRECCIÓN Y ADMINISTRACIÓN GENERAL

**MISIÓN:** Desarrollar las políticas y acciones administrativas de apoyo a la gestión municipal, así como la vigilancia, dirección y administración de los recursos de la manera más eficiente a efecto de que los programas de servicios e inversión puedan cumplir con sus cometidos.

**Producción relevante:** Acciones Administrativas

| PLANIFICACIÓN ESTRATÉGICA | PLANIFICACIÓN OPERATIVA ANUAL | | | | | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| PLAN DE DESARROLLO MUNICIPAL / AREA ESTRATÉGICA | OBJETIVOS DE MEJORA Y/O OPERATIVOS | META | | | INDICADOR | PROGRAMACIÓN DE LA META | | | | FUNCIONARIO RESPONSABLE | ACTIVIDAD | ASIGNACIÓN PRESUPUESTARIA POR META | |
| | | Código | No. | Descripción | | I semestre | % | II semestre | % | | | I SEMESTRE | II SEMESTRE |
| Gestión Municipal | Distribuir los recursos de acuerdo con la disponibilidad y las necesidades de las áreas administrativas | Operativo | 1 | Impresión, encuadernación y otros | | | 0% | 1 | 100% | Rocio Araya | Administración General | - | 400,000.00 |
| | | | 2 | Utiles y materiales de oficina y cómputo | | | 0% | 1 | 100% | Rocio Araya | Administración General | | 600,000.00 |
| | | | 3 | Servicios de Transferencia electrónica de información | | | 0% | 1 | 100% | Rocio Araya | Administración General | | - 1,000,000.00 |
| | | | | | | | 0% | | 0% | | | | |
| | | | | | | | 0% | | 0% | | | | |
| | | | | | | | 0% | | 0% | | | | |
| | **SUBTOTALES** | | | | | | **0.0** | | **3.0** | | | **0.00** | **0.00** |
| **TOTAL POR PROGRAMA** | | | | | | | **0%** | | **100%** | | | | |
| **0%** | **Metas de Objetivos de Mejora** | | | | | | **0%** | | **0%** | | | | |
| **100%** | **Metas de Objetivos Operativos** | | | | | | **0%** | | **100%** | | | | |
| **3** | **Metas formuladas para el programa** | | | | | | | | | | | | |

# Acta 81-2017. Período 2016-2020
# Sesión Ordinaria 20 de noviembre del 2017

**PLAN OPERATIVO ANUAL**
**Modificación Presupuestaria**
**X-2017**
**MATRIZ DE DESEMPEÑO PROGRAMÁTICO**
**PROGRAMA II:** SERVICIOS COMUNITARIOS

**MISIÓN:** Brindar servicios a la comunidad con el fin de satisfacer sus necesidades.

**Producción final:** Servicios comunitarios

| PLANIFICACIÓN ESTRATÉGICA | PLANIFICACIÓN OPERATIVA | | | | | | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| PLAN DE DESARROLLO MUNICIPAL / AREA ESTRATÉGICA | OBJETIVOS DE MEJORA Y/O OPERATIVOS | META | | | INDICADOR | PROGRAMACIÓN DE LA META | | | | FUNCIONARIO RESPONSABLE | SERVICIOS | División de servicios 09 - 31 | ASIGNACIÓN PRESUPUESTARIA POR META | |
| | | Código | No. | Descripción | | I Semestre | % | II Semestre | % | | | | I SEMESTRE | II SEMESTRE |
| Servicios Comunitarios | Distribuir los recursos de acuerdo con las disponibilidad y las necesidades de las áreas administrativas | Mejora | 1 | Remuneraciones | | | 0% | 1 | 100% | Maria del Rosario Araya | 07 Mercados, plazas y ferias | Otros | | -250,000.00 |
| | | | 2 | Remuneraciones | | | 0% | 1 | 100% | Maria del Rosario Araya | 07 Mercados, plazas y ferias | Otros | | 250,000.00 |
| | | | 3 | Remuneraciones | | | 0% | 1 | 100% | Manuel Campos | 09 Educativos, culturales y deportivos | Otros | | -1,000,000.00 |
| | | | 4 | Remuneraciones | | | 0% | 1 | 100% | Manuel Campos | 09 Educativos, culturales y deportivos | Otros | | 1,000,000.00 |
| | | | 5 | Capaticación y Protocolo | | | 0% | 1 | 100% | Manuel Campos | 09 Educativos, culturales y deportivos | Otros | | 15,000,000.00 |
| | | | 6 | Materiales y suministros | | | 0% | 1 | 100% | Adolfo | 09 Educativos, culturales y deportivos | Culturales | | 800,000.00 |
| | | | 7 | Materiales y suministros | | | 0% | 1 | 100% | Manuel Campos | 09 Educativos, culturales y deportivos | Culturales | | 1,200,000.00 |
| | | | 8 | Alquileres | | | 0% | 1 | 100% | Manuel Campos | 28 Atención de emergencias cantonales | Otros | | -1,250,000.00 |
| | | | 9 | Transporte dentro del país | | | 0% | 1 | 100% | | 28 Atención de emergencias cantonales | Otros | | -250,000.00 |
| | | | 10 | Combustible y Lubricantes | | | 0% | 1 | 100% | | 28 Atención de emergencias cantonales | Otros | | -2,000,000.00 |
| | | | 11 | Materiales y suministros | | | 0% | 1 | 100% | | 28 Atención de emergencias cantonales | Otros | | -1,000,000.00 |
| | | | 12 | Alimentos y bebidas | | | 0% | 1 | 100% | | 28 Atención de emergencias cantonales | Otros | | -1,500,000.00 |
| | | | 13 | Materiales y suministros | | 1 | 100% | | 0% | | 28 Atención de emergencias cantonales | Otros | | -1,750,000.00 |
| | | | 14 | Sumas sin Asignación presupuestaria | | 1 | 100% | | 0% | | 28 Atención de emergencias cantonales | Otros | | -250,000.00 |
| | | | | | | | 0% | | 0% | | | | | |
| | | | | | | | 0% | | 0% | | | | | |
| | | | | | | | 0% | | 0% | | | | | |
| | **SUBTOTALES** | | | | | | **2.0** | | **12.0** | | | | **0.00** | **9,000,000.00** |
| **TOTAL POR PROGRAMA** | | | | | | | **14%** | | **86%** | | | | | |
| **100%** **Metas de Objetivos de Mejora** | | | | | | | **0%** | | **100%** | | | | | |
| **0%** **Metas de Objetivos Operativos** | | | | | | | **0%** | | **0%** | | | | | |
| **14** **Metas formuladas para el programa** | | | | | | | | | | | | | | |

**PLAN OPERATIVO ANUAL**
**Modificación Presupuestaria**
**X-2017**
**MATRIZ DE DESEMPEÑO PROGRAMÁTICO**
**PROGRAMA III:** INVERSIONES

**MISIÓN:** Desarrollar proyectos de inversión a favor de la comunidad con el fin de satisfacer sus necesidades.

**Producción final:** Proyectos de inversión

| PLANIFICACIÓN ESTRATÉGICA | PLANIFICACIÓN OPERATIVA | | | | | | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| PLAN DE DESARROLLO MUNICIPAL / AREA ESTRATÉGICA | OBJETIVOS DE MEJORA Y/O OPERATIVOS | META | | | INDICADOR | PROGRAMACIÓN DE LA META | | | | FUNCIONARIO RESPONSABLE | GRUPOS | SUBGRUPOS | ASIGNACIÓN PRESUPUESTARIA POR META | |
| | | Código | No. | Descripción | | I Semestre | % | II Semestre | % | | | | I SEMESTRE | II SEMESTRE |
| | Distribuir los recursos de acuerdo a las necesidades de la UTGV | Mejora | 1 | Alquileres | | | 0% | 1 | 100% | Jorge Sandí | 02 Vías de comunicación terrestre | Unidad Técnica de Gestión Vial | | 4,000,000.00 |
| | | Operativo | 2 | Seguros, Reaseguros y Otras Obligaciones | | | 0% | 1 | 100% | Jorge Sandí | 02 Vías de comunicación terrestre | Unidad Técnica de Gestión Vial | | -6,714,340.32 |
| | | Operativo | 3 | Mantenimiento periódico de 65,8 kms de calles urbanas y caminos vecinales del cantón de Cañas | | | 0% | 1 | 100% | Jorge Sandí | 02 Vías de comunicación terrestre | Unidad Técnica de Gestión Vial | | -4,000,000.00 |
| | | Operativo | 4 | Colocar 60 toneladas de mezcla asfáltica) Mantenimiento rutinario tipo bacheo de 5 kms de calles urbanas en asfalto de la ciudad de Cañas. | | | 0% | 1 | 100% | Jorge Sandí | 02 Vías de comunicación terrestre | Unidad Técnica de Gestión Vial | | 6,714,340.32 |
| | | | 5 | Cierre perimetral y alumbrado del cementerio municipal | | | 0% | 1 | 100% | Maria del Rosario Araya | 06 Otros proyectos | Cementerios | | 0.00 |
| | | Operativo | 6 | Jornales | | | 0% | 1 | 100% | Manuel Campos | | Cementerios | | 283,154.00 |
| | | Operativo | 7 | Tiempor Extraordinario | | | 0% | 1 | 100% | Manuel Campos | | Cementerios | | -283,154.00 |
| | | Operativo | 8 | Tintas, pinturas y diluyentes | | | 0% | 1 | 100% | Manuel Campos | | Cementerios | | 692,823.84 |
| | | Operativo | 9 | Otras construcciones adicionales y mejoras | | | 0% | 1 | 100% | Manuel Campos | | Cementerios | | -692,823.84 |
| | | Operativo | 10 | Mantenimiento, reparación de oficinas y compra de equipo y mobiliario de oficina | | | 0% | 1 | 100% | Manuel Campos | 06 Otros proyectos | Otros proyectos | | 0.00 |
| | | Operativo | 11 | Materiales y Suministros Metal | | | 0% | 1 | 100% | Manuel Campos | 06 Otros proyectos | Otros proyectos | | -1,000,000.00 |
| | | Operativo | 12 | Materiales y Suministros Mineral | | | 0% | 1 | 100% | Manuel Campos | 06 Otros proyectos | Otros proyectos | | -1,000,000.00 |
| | | Operativo | 13 | Equipo y Mobiliario Oficina | | | 0% | 1 | 100% | Manuel Campos | 06 Otros proyectos | Otros proyectos | | -1,000,000.00 |
| | | Operativo | 14 | Maquinaria y Equipo Diverso | | | 0% | 1 | 100% | Manuel Campos | 06 Otros proyectos | Otros proyectos | | -1,000,000.00 |
| | | Operativo | 15 | Servicio de Ingenieria | | | 0% | 1 | 100% | Manuel Campos | 06 Otros proyectos | Otros proyectos | | -5,000,000.00 |
| | | | | | | | 0% | | 0% | | | | | |
| | | | | | | | 0% | | 0% | | | | | |
| | | | | | | | 0% | | 0% | | | | | |
| | | | | | | | 0% | | 0% | | | | | |
| | **SUBTOTALES** | | | | | | **0.0** | | **15.0** | | | | **0.00** | **-9,000,000.00** |
| **TOTAL POR PROGRAMA** | | | | | | | **0%** | | **100%** | | | | | |
| **7% Metas de Objetivos de Mejora** | | | | | | | **0%** | | **100%** | | | | | |
| **93% Metas de Objetivos Operativos** | | | | | | | **0%** | | **100%** | | | | | |
| **15 Metas formuladas para el programa** | | | | | | | | | | | | | | |

**PLAN OPERATIVO ANUAL**
**MUNICIPALIDAD DE CAÑAS**
**X 2017**
**MATRIZ DE DESEMPEÑO PROGRAMÁTICO**
**PROGRAMA IV:** PARTIDAS ESPECÍFICAS

**MISIÓN:** Desarrollar proyectos de inversión a través de los recursos provenientes de las partidas específicas, en favor de la comunidad con el fin de satisfacer sus necesidades .

**Producción final:** Proyectos de inversión

| PLANIFICACIÓN ESTRATÉGICA | PLANIFICACIÓN OPERATIVA | | | | | | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| PLAN DE DESARROLLO MUNICIPAL / AREA ESTRATÉGICA | OBJETIVOS DE MEJORA Y/O OPERATIVOS | META | | | INDICADOR | PROGRAMACIÓN DE LA META | | | | FUNCIONARIO RESPONSABLE | GRUPOS | SUBGRUPO | ASIGNACIÓN PRESUPUESTARIA POR META | |
| | | Código | No. | Descripción | | I Semestre | % | II Semestre | % | | | | I SEMESTRE | II SEMESTRE |
| Gestión Municipal | Distribuir los recursos para satisfaces las necesidades de los proyectos | Operativo | 1 | Compra de materiales para construcción del salón de catequesis de Lajas, Distrito San Miguel | | | 0% | 1 | 100% | Angie Diaz | 06 Otros proyectos | | | 0.00 |
| | | | | Materiales y Productos Metálicos | | | 0% | | 0% | Angie Diaz | 06 Otros proyectos | | | -70,000.00 |
| | | | | Materiales y Productos Minerales | | | 0% | | 0% | | | | | -120,000.00 |
| | | | | Madera y sus derivados | | | 0% | | 0% | | | | | 150,000.00 |
| | | | | Materiales y productos eléctricos | | | 0% | | 0% | | | | | 50,000.00 |
| | | | | Materiales y productos plástico | | | 0% | | 0% | | | | | -10,000.00 |
| | | | 2 | Enmallado del cementerio de San Miguel, Distrito San Miguel | | | 0% | | 0% | | | | | 0.00 |
| | | | | Materiales y Productos Metálicos | | | 0% | | 0% | | | | | -1,426,709.43 |
| | | | | Materiales y Productos Minerales | | | 0% | | 0% | | | | | -184,891.00 |
| | | | | Herramientas e instrumentos | | | 0% | | 0% | | | | | -10,100.35 |
| | | | | Otras construcciones adiciones y mejoras | | | 0% | | 0% | | | | | 1,621,700.78 |
| | | | | | | | 0% | | 0% | | | | | |
| | | | | | | | 0% | | 0% | | | | | |
| | | | | | | | 0% | | 0% | | | | | |
| | **SUBTOTALES** | | | | | | **0.0** | | **1.0** | | | | **0.00** | **0.00** |
| **TOTAL POR PROGRAMA** | | | | | | | **0%** | | **100%** | | | | | |
| **0% Metas de Objetivos de Mejora** | | | | | | | **0%** | | **0%** | | | | | |
| **0% Metas de Objetivos Operativos** | | | | | | | **0%** | | **0%** | | | | | |
| **1 Metas formuladas para el programa** | | | | | | | | | | | | | | |

GOBIERNO MUNICIPAL
CAÑAS

*MUNICIPALIDAD DE CAÑAS*
*UNIDAD TÉCNICA DE GESTIÓN VIAL*
*Tel. (506) 2690-4000/ Fax: (506) 2669-0559/ Apartado 70-5700*

*OFC-UTV-0101-17*
*9 de Setiembre de 2017*

*Señores*
*Junta Vial Cantonal*
*Presente*

*Asunto: Propuesta de Modificación Interna N° 03-2017 al Presupuesto Ordinario 2017 de Recursos de la Ley N° 8114*

***Estimados Señores:***

*Para su análisis y aprobación, adjunto encontrarán la matriz del PAO, el cuadro de saldos de partidas presupuestarias y la justificación de las variaciones (aumentos o rebajas) en partidas, correspondientes a la propuesta de Modificación Presupuestaria Interna N° 03-2017 al Presupuesto Ordinario 2017 de los recursos de la ley N° 8114 (Programa III Inversiones del Presupuesto Ordinario 2017), en la cual se plantea una redistribución de recursos financieros entre subpartidas; por un monto total de ₡10.714.340,32 (diez millones setecientos catorce mil trescientos cuarenta colones con 32/100).*

***Sin más que agregar, se suscribe***

***Atentamente***

MUNICIPALIDAD DE CAÑAS
LEY 8114
UNIDAD TÉCNICA VIAL

***Ing. Jorge Sandí Guzmán***
***Director UTGV***

***Adjunto: Lo indicado***
***cc.: Archivo***

MUNICIPALIDAD DE CAÑAS
UNIDAD TÉCNICA DE GESTIÓN VIAL
Tel. (506) 2690-4000/ Fax: (506) 2669-0559/ Apartado 70-5700

1

**JUSTIFICACIÓN DE VARIACIONES**
**MODIFICACION PRESUPUESTARIA INTERNA N° 03-2017**
**AL PRESUPUESTO ORDINARIO AÑO 2017 DE RECURSOS DE LA LEY N° 8114**
**POR UN MONTO DE ₡10.714.340,32**

**PROGRAMA III: INVERSIONES**

**PROYECTO # 1:**
**OPERACIÓN DE LA UNIDAD TÉCNICA DE GESTIÓN VIAL**

**Servicios:**
Rebajar la suma de ₡6.714.340,32 de la partida Seguros, Reaseguros y Otras Obligaciones, sub-partida Seguros (Riesgos del trabajo) , recursos que se catalogan como sobrantes y que se trasladan a otras sub-partidas.

**Servicios:**
Reforzar en la suma de ₡4.000.000,00 la partida Alquileres, sub-partidas Alquiler de edificio, locales y terrenos, para cancelar el servicio de alquiler de terrenos para el acopio temporal de materiales.

**PROYECTO N° 2:**
**MANTENIMIENTO RUTINARIO DE 65,8 KM DE CALLES URBANAS Y CAMINOS VECINALES DEL CANTÓN DE CAÑAS**

**Materiales y Suministros:**
Rebajar la suma de ₡4.000.000,00 de la partida Materiales y Suministros, sub-partida **Materiales y Productos minerales y asfalticos,** para trasladarlos a otras sub-partidas.

**PROYECTO N° 3:**
**COLOCAR 60 TONELADAS DE MEZCLA ASFÁLTICA EN EL MANTENIMIENTO RUTINARIO TIPO BACHEO DE CALLES URBANAS EN ASFALTO DE LA CIUDAD DE CAÑAS (Códigos de Camino 5-06-019 y 5-06-068 a 071)**
**Materiales y Suministros:**
Reforzar en la suma de ₡6.714.340,32 la partida Materiales y Suministros, sub-partida **Materiales y Productos minerales y asfalticos,** para adquirir y colocar mayor cantidad de mezcla de la originalmente prevista.
**Nota Aclaratoria:**
**Con la incorporación de las variaciones propuestas se modifican brevemente las metas y objetivos establecidos en los Proyecto**

**Presidente Municipal**, algún compañero tiene preguntas? Entonces someto a votación aprobar esta modificación presupuestaria tal a como lo indico el señor Alcalde, sírvase levantar la mano los que estén de acuerdo. **APROBADO POR UNANIMIDAD**.

**ACUERDO 13-81-2017**

Se **ACUERDA** aprobar modificación presupuestaria # 10-2017 por un monto de ¢32, 762,018.94 (treinta y dos millones, setecientos sesenta y dos mil, dieciocho colones con noventa y cuatro céntimos). **ACUERDO UNÁNIME, DEFINITIVAMENTE APROBADO Y EN FIRME, CON DISPÉNSA DE TRÁMITE DE COMISIÓN, CON CINCO VOTOS POSITIVOS DE LOS REGIDORES (AS) ACON WONG, BRICEÑO SABORÍO, CERDAS JIMÉNEZ, BOLÍVAR JIMÉNEZ, VARGAS SEGURA.**

**Presidente Municipal,** algún otro que quiera presentar mociones?

**Al ser las siete horas con cuarenta y cinco minutos se levanta la sesión municipal.**

Licdo. José Ángel Acon Wong
Presidente Municipal

Annia Elizondo Salazar
Secretaria a.i. del Concejo Municipal